

# ROMANIA



## Planul de contingenta al Romaniei pentru Pesta porcina clasica



## **CUPRINS**

	<b>Prevederi Generale</b>
	<b>Introducere</b>
<b>Capitolul 1</b>	<b>Prevederi legislative</b>
<b>Capitolul 2</b>	<b>Prevederi financiare</b>
<b>Capitolul 3</b>	<b>Lantul de Comanda</b>
<b>Capitolul 4</b>	<b>Centrul National de Combatere al Bolilor</b>
<b>Capitolul 5</b>	<b>Centrul Local de Combatere al Bolilor</b>
<b>Capitolul 6</b>	<b>Colaborarea intre CNCB, CLCB si alte autoritati</b>
<b>Capitolul 7</b>	<b>Grupul de experti pentru pesta porcina clasica</b>
<b>Capitolul 8</b>	<b>Resurse (personal, laborator, echipament)</b>
<b>Capitolul 9</b>	<b>Vaccinarea de urgenta</b>
<b>Capitolul 10</b>	<b>Programe de instruire pentru personal</b>
<b>Capitolul 11</b>	<b>Programe de informare si constientizare a publicului</b>
<b>Capitolul 12</b>	<b>Distrugerea carcaselor</b>
<b>ANEXA 1</b>	<b>Puteri legale in lupta impotriva pestei porcine clasice; reguli generale si prevederi speciale</b>

**ABREVIERI:**

**ANSVSA: Autoritatea Nationala Sanitara Veterinara si pentru Siguranta Alimentelor**

**CNCB: Centrul National de Combatere al Bolilor**

**CNSU: Comitetul National pentru Situatii de Urgenta**

**CLCB: Centrul Local de Combatere al Bolilor**

**DGSV: Directia Generala Sanitara Veterinara**

**DSA: Directia de Sanatate Animala**

**GNE: Grupul National de Experti**

**MADR: Ministerul Agriculturii si Dezvoltarii Rurale**

**MAI: Ministerul AdministraTIEI si Internelor**

**PPC: Pesta Porcina Clasica**

**SSV: Seful Serviciilor Veterinare**

**UE: Uniunea Europeana**

**UCD: Unitatea Centrala de Decizie**

**UOC: Unitatea Operationala Centrala**

**UCS: Unitatea Centrala de Sprijin**

**ULD: Unitatea Locala de Decizie**

**UOL: Unitatea Operationala Locala**

**ULS: Unitatea Locala de Sprijin**

## PREVEDERI GENERALE

### Obiective

Prezentul plan de contingenta<sup>1</sup> a fost elaborat pentru a indeplini cerintele stipulate de Ordinul 67/2005, privind transpunerea oficiala, in legislatia romaneasca, a Directivei Consiliului 2001/89/EC. El este valabil si pentru porcii salbatici si este parte a unui set mai larg de activitati care contribuie la prevenirea aparitiei de noi focare (in localitatile deja afectate) si include masuri pentru imbunatatirea sistemelor de supraveghere a bolilor animale, educarea generala a specialistilor si fermierilor in vederea unei reactii prompte in cazul unor alerte de boala si a reducerii riscului de aparitie a bolii.

Scopul planului este de a stabili, intr-un cadru legal, cum vor fi dirijate si controlate interventiile in focarele de boala la porcii domestici si la porcii mistreti.

Procedurile detaliate care vor fi adoptate de catre serviciile veterinare, personalul din teritoriu si liderii comandamentului in cazul unui focar de PPC, sunt stabilite in Manualul operational pentru pesta porcina clasica si in Manual operational pentru combaterea pestei porcine clasice la mistreti care fac parte din prezentul Plan de contingenta.

In conformitate cu prevederile Ordinului 67/2005, Planul de Contingenta pentru PPC va fi revizuit si imbunatatit ori de cate ori este necesar, cel putin odata la fiecare 5 ani.

---

<sup>1</sup> Planul de contingenta reprezinta un instrument important in pregatirea si abordarea unei epizootii care specifica masurile nationale ce urmeaza a fi aplicate in combaterea pestei porcine clasice. In acest sens, Directiva 90/423 a Consiliului si Decizia 91/42 a Comisiei Europene cere ca fiecare stat membru sa elaboreze atat un plan de contingenta, cat si un manual de operatiuni.

Trebuie facuta o distinctie clara intre planul de contingenta si manualul de operatiuni. Un plan de contingenta descrie totalitatea aranjamentelor care au fost facute pentru a face fata unei situatii de urgenta, in timp ce manualul sau planul de actiune descrie in detaliu toti pasii de facut, atat in situatii de suspiciune, cat si de declansare a bolii.

## **INTRODUCERE**

### **Date generale despre pesta porcina clasica**

Pesta porcina clasica este o boala infecto-contagioasa, virala, foarte grava, a porcilor domestici si salbatici. Boala este produsa de un pestivirus din familia Flaviviridae, inrudit antigenic si structural cu virusul Diareei virale bovine (BVD) si virusul Bolii de granita (BD).

Principala cale naturala de infectie este cea oronazala, prin contact direct sau indirect cu porcii infectati sau prin consumul de hrana contaminata. De asemenea, transmiterea bolii se poate realiza prin materialul seminal si embrioni proveniti de la vieri infectati cu virusul pestei porcine clasice.

Perioada de incubatie este de 7-10 zile. In conditii de teren aceasta poate fi prelungita la 2-4 saptamani. Boala are caracter epizootic. La tineret, evolutia bolii este acuta, letala, iar la adulti, boala poate evolua moderat, subacut sau subclinic.

## **CAPITOLUL I**

### **PREVEDERI LEGISLATIVE**

Pentru controlul PPC baza legala o constituie Ordinul Nr. 67/ 2005 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare cu privire la masurile pentru controlul pestei porcine clasice, publicat in Monitorul Oficial al Romaniei 705 si 705 bis, din 5 mai 2005 (ce transpune Directiva Consiliului 2001/89/EC). Pe langa acesta, legislatia relevanta in domeniu poate completa cadrul legal de aplicare al masurilor de combatere.

#### **1.1 Prevederi pentru domenii specifice**

##### **1.1.1 Notificarea cazurilor suspecte de PPC**

Prevederile referitoare la notificarea interna a PPC sunt descrise la art. 4 din Ord. 67/2005. Conform acestuia, prezenta sau suspiciunea pestei porcine clasice este notificata obligatoriu si imediat autoritatii veterinare competente. Aceste prevederi sunt completate de Ordinul 68/2003.

Autoritatea veterinara romana trebuie sa notifice boala si sa furnizeze informatii Comisiei Europene si Statelor Membre cu privire la cazurile ulterioare confirmate la suinele dintr-o zona infectata.

##### **1.1.2 Masuri in caz de suspiciune a PPC**

Restrictiile privind miscarea de porcine, a produselor de provenienta, a cadavrelor animale, a persoanelor sau a materialelor din exploatarele afectate sunt prevazute la art. 4 din Ord. 67/2005. Restrictiile dispuse in aceste cazuri sunt descrise in Manualele operationale si sunt in conformitate cu Ordinul 67/2005 pentru aprobarea normei sanitare Veterinare privitoare la masurile de control impotriva pestei porcine clasice, ce constituie transpunerea Directivei Consiliului 2001/89/EC in legislatia romaneasca.

##### **1.1.3 Masuri in cazul confirmarii prezentei PPC**

Impunerea restrictiilor asupra miscarii animalelor si instituirea masurilor de control a bolii in orice exploatare infectata este prevazuta la art. 5 din Ord. 67/2005.

Controlul trebuie axat asupra miscarilor de animale (porcine), a dejectiilor, a oricaror alte produse derivate de la porcii din interiorul zonei si asupra oricaror materiale suspecte de a fi vectori ai virusului PPC, pentru a tine focarul de boala sub control; masurile in cazul confirmarii PPC sunt descrise in Manualele operationale si sunt in conformitate cu Ordinul 67/2005 pentru aprobarea normei sanitare veterinare privitoare la masurile de control impotriva pestei porcine clasice, ce constituie transpunerea Directivei Consiliului 2001/89/EC in legislatia romaneasca.

Masurile in cazul confirmarii prezentei pestei porcine clasice in exploataii ce contin diferite unitati de productie si masurile in exploataiile de contact sunt cuprinse la art. 5 si 6 ale Ord. 67/2005.

Masurile in caz de suspiciune si confirmare a prezentei pestei porcine clasice la mistreti sunt cuprinse la art. 15 ale Ord.67/2005.

Statele membre prezinta Comisiei in scris, in termen de 90 de zile de la confirmarea primului caz de pesta porcina clasica la mistreti, un plan cu masurile adoptate pentru eradicarea bolii in zona definita ca zona infectata si cu masurile aplicate exploataiilor din zona respectiva, in conformitate cu prevederile art.16 al sus-numitului Ordin.

Pentru realizarea unei combateri eficiente a PPC este necesara activarea imediata a CLCB si CNCB in conformitate cu prevederile Ordinului 67/2005 pentru aprobarea normei sanitare Veterinare privitoare la masurile de control impotriva pestei porcine clasice, ce constituie transpunerea Directivei Consiliului 2001/89/EC in legislatia romaneasca.

#### **1.1.4 Ancheta epidemiologica**

Efectuarea anchetei epidemiologice este prevazuta la art. 8 din Ord. 67/2005. Ancheta epidemiologica este intocmita in termen de 24 de ore atat la suspiciunea de pesta porcina clasica, cat si la confirmarea bolii, respectand modelele continute in manualele operationale ce completeaza acest plan.

#### **1.1.5 Stabilirea zonelor de protectie si de supraveghere**

Stabilirea zonelor de protectie si de supraveghere sunt prevazute la art. 9 al Ord. 67/2005. Masurile impuse in zonele de protectie si de supraveghere sunt prevazute la art. 10 si art. 11 ale aceluiasi ordin si sunt descrise in Manualele operationale pentru PPC.

In cazul evolutiei bolii la mistreti, in conformitate cu prevederile art. 15 ale Ordinului 67/2005 se stabileste o zona infectata, pentru care se stabilesc masuri adecvate de control.

Autoritatea veterinara locala va recomanda si superviza implementarea restrictiilor in exploatarele de porcine din zonele de restrictie, fiind in conformitate cu prevederile Ordinului 67/2005 pentru aprobarea normei sanitare Veterinare privitoare la masurile de control impotriva pestei porcine clasice.

Statusul de sanatate privind PPC al exploatarele din zonele de restrictie va fi supravegheat de catre Autoritatea veterinara locala prin examinari clinice, morfopatologice si de laborator, in conformitate cu aceleasi prevederi amintite anterior.

#### **1.1.6 Curatenia si dezinfectia**

Curatenia si dezinfectia adaposturilor pentru porcii, imprejurimile acestor adaposturi, vehiculele folosite pentru transport, a echipamentului folosit in exploatare si a tuturor lucrurilor care ar putea fi contaminate sunt prevazute la art. 12 al Ord. 67/2005.

Dezinfectia se realizeaza numai cu substante dezinfectante care au autorizatie de comercializare in Romania, active pentru virusul pestei porcine clasice; o lista a acestor substante se afla in manualul operational.

#### **1.1.7 Ecarisarea cadavrelor si a altor subproduse**

Strategia si cadrul legal privind organizarea si desfasurarea activitatii de neutralizare a deeurilor de origine animala, indiferent de locul de provenienta al acestora, sunt stabilite de Ordonanta Nr. 47/2005 ce transpune partial Reg. 1774/2002/EC

#### **1.1.8 Plati compensatorii**

Uciderea animalelor infectate si a animalelor care reprezinta sursa de contact si plata compensatiilor sunt cuprinse in Hotararea de Guvern Nr. 1214/2009, privind acordarea despagubirilor pentru animalele taiate, ucise sau altfel afectate, in vederea lichidarii rapide a focarelor de boli transmisibile ale animalelor, cu modificarile si completarile ulterioare.

Actul specifica cine sunt beneficiarii platilor compensatorii, modul in care se compenseaza valoarea animalelor sacrificate din cauza BVP, de unde se aloca fondurile pentru combaterea bolilor la animale si descrie baza de calcul a acestei evaluari la art. 4 si in Anexa nr. 2 din H.G).

Anexa 1 a H.G. 1214/2009 prezinta lista bolilor pentru a caror eradicare se acorda plati compensatorii.

Compensarea va fi facuta catre proprietar, la pretul pietii, pentru speciile ucise in caz de suspiciune a bolii in scop de diagnostic si pentru combaterea bolii, cat si pentru produsele de origine animala si materialele care au fost confiscate si distruse, in conformitate cu prevederile Ordinului 67/2005.

#### **1.1.9 Vaccinarea**

In cazuri cu totul speciale, pentru diminuarea raspandirii bolii, exista posibilitatea vaccinarii de necesitate. Aceasta se poate efectua in unitatile autorizate ce respecta strict regulile de biosecuritate, numai daca actiunea a fost aprobata de Comisia Europeana, asa cum este prevazut in Directiva Consiliului 2001/89/EC.

Vaccinarea de necesitate poate fi aplicata in exploatatii de porcine conform procedurilor si prevederilor stabilite la alin. (2) – (9) ale art. 19 din Ord. 67/2005.

Vaccinarea de urgenta se aplica si porcinelor salbatice, in urma aprobarii planurilor de vaccinare de catre Comisia Europeana.

#### **1.1.10 Penalizari**

Nerespectarea masurilor de control aplicate pentru combaterea bolilor infectioase la animale se sanctioneaza conform legii si aplicarea sanctiunilor este reglementata de Hotararea de Guvern nr. 984/2005, modificata si completata cu H.G. 679/2006.

## **CAPITOLUL II**

### **PREVEDERI FINANCIARE**

#### **Costurile combaterii bolii**

**a.** Costurile necesare aplicarii masurilor legale de control al bolilor infecto-contagioase sunt finantate din fondurile MADR, iar cheltuielile privitoare la aplicarea masurilor de profilaxie specifica sunt suportate din bugetul ANSVSA, "Fondul pentru combaterea epizootiilor". Daca apar situatii neprevazute ce necesita fonduri suplimentare, sumele se vor aloca din « Fondul de Interventie al Guvernului ».

Cheltuielile prevazute pentru combaterea bolilor se acorda din fondul pentru combaterea epizootiilor pentru:

- 1) plata suplimentara pentru salarii (ore suplimentare, angajari temporare, cheltuieli de transport si diurna);
- 2) echipament si alte materiale de protectie;
- 3) consumabile;
- 4) uciderea animalelor si distrugerea cadavrelor acestora;
- 5) dezinfectarea sau distrugerea materialelor contaminate;
- 6) curatarea si dezinfectia adaposturilor, curtilor, vehiculelor si echipamentelor;
- 7) masuri de protectia animalelor;
- 8) compensatii pentru animalele ucise, produse de origina animala si alte materiale confiscate si distruse;
- 9) campanii de vaccinari de necesitate.
- 10) instruirea echipelor de lucru;
- 11) sustinerea grupului de experti;
- 13) pregatiri generale pentru combaterea bolii in focare.

**b.** Costurile personalului angajat de Ministerul Agriculturii, Padurilor si Dezvoltarii Rurale si de catre Autoritatea Nationala Sanitara Veterinara si pentru Siguranta Alimentelor din Romania (veterinari, personal ajutorator din teren, personalul din birouri) vor fi platite din fonduri alocate special de catre acest Minister pentru combaterea bolilor la animale.

Daca este necesara angajarea de personal suplimentar pe baza de contract, fondurile pentru plata acestora vor fi asigurate de catre Guvern. Personalul recrutat din afara sistemului guvernamental (personal care nu este angajat in structurile guvernamentale) va fi platit din fondurile de urgenta<sup>2</sup>.

Retribuirea personalului angajat al ANSVSA este asigurata de ANSVSA.

**c.** Costurile cu echipamentele, ustensilele si materialele consumabile pentru interventii in caz de urgenta se fac din Fondul pentru combaterea epizootiilor. In aceste costuri, trebuie prevazuta decontarea cheltuielilor auxiliare determinate de repararea sau inlocuirea unor utilaje si echipamente utilizate in focarul de boala. Dotarea centrelor locale de lupta impotriva PPC cu echipamentele, utilajele si materialele necesare la aceste nivele se va face din fonduri provenind de la MADR si de la bugetul local.

Departamentele administrative ale ANSVSA si DSVSAJ vor asigura derularea unor contracte cadru cu furnizorii de materiale, echipamente si servicii, pentru aprovizionarea CLCB.

**d.** Uciderea, sacrificarea, transportul carcaselor, transportul si distrugerea materialelor contaminate vor fi acoperite din Fondul pentru combaterea epizootiilor.

Costurile privind operatiunile de curatenie, sanatate, dezinfectie, deratizare sunt, de asemenea, acoperite prin fonduri bugetare.

**e.** Plata compensatiilor destinate crescatorilor de animale (din specii susceptibile si din cele pasibile de a fi contacti)

Conform articolului 1 alin. 3 din OUG 27/2009 plata despagubirilor se asigura de la bugetul de stat, prin bugetul Autoritatii Nationale Sanitare Veterinare si pentru Siguranta Alimentelor, in conditii care se stabilesc prin hotarare a Guvernului.

**f.** Cheltuielile ocazionate de elaborarea programului de interventie in situatii de necesitate (inclusiv a vaccinarilor), cele facute cu identificarea animalelor si, in general, toate cheltuielile de pregatire a operatiunilor, sunt finantate din fondurile bugetare destinate serviciilor veterinare pentru activitati curente. La aceste fonduri se mai pot adauga fonduri alocate de Uniunea Europeana.

---

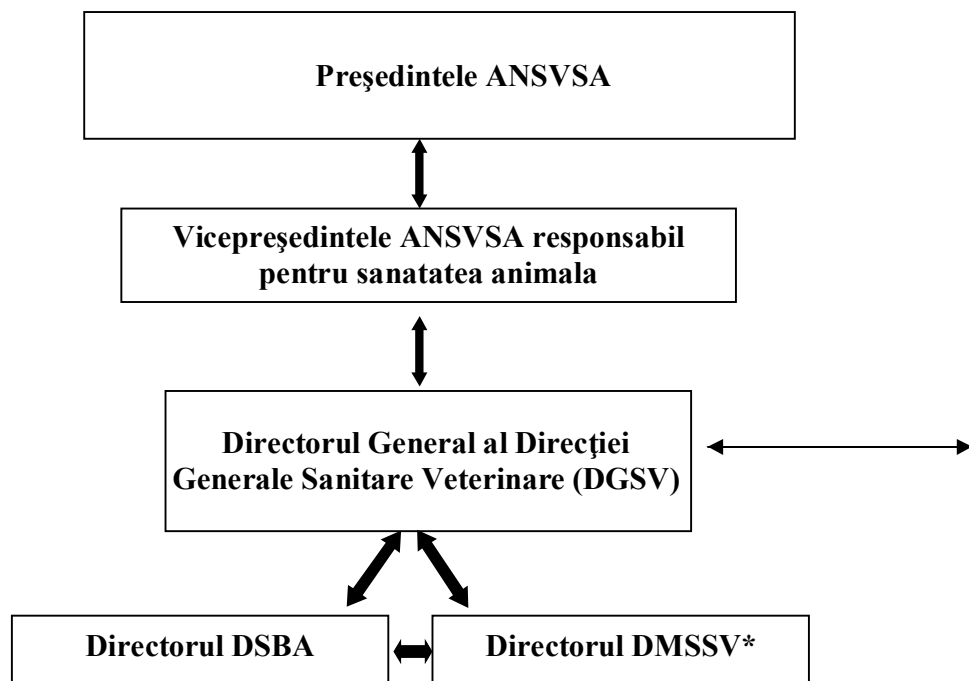
<sup>2</sup> Aceste fonduri de urgenta ale Guvernului vor suporta si cheltuielile facute cu diurna, calatoria si cazarea personalului recoltat din afara sistemului.

### CAPITOLUL III

#### LANTUL DE COMANDA

Lantul de comanda pe timp de pace si in caz de suspiciune este urmatorul:

##### LA NIVEL CENTRAL



Legatura intre structurile centrale si locale ale lantului de comanda se face la nivelul Director General DGSV – Director Coordonator al DSVSAJ respectiv mun. Bucuresti.

##### LA NIVEL LOCAL



Daca epizootia prezinta un pericol deosebit pentru sanatatea publica si economia nationala, in cadrul Comitetului National pentru Situatii de Urgenta se constituie, prin hotarare a Guvernului, Centrul National de Combatere a Bolilor, sub conducerea nemijlocita a ministrului internelor si reformei administrative si sub coordonarea primului-ministru. Responsabilitatea pentru combaterea pestei porcine clasice la nivel national revine Ministrului Internelor si Reformelor Administrative, in calitate de sef al Centrului National de Combatere a Bolilor (CNCB). Astfel, Ministrul Administratiei si Internelor este seful lantului de comanda.

Ministrul Administratiei si Internelor delega Presedintelui Autoritatii Nationale Sanitare Veterinare si pentru Siguranta Alimentelor (ANSVSA) - Seful Serviciilor Veterinare - responsabilitatea elaborarii si mentinerii planului de contingenta. La nivel judetean, aceasta atributie ii revine directorului coordonator.

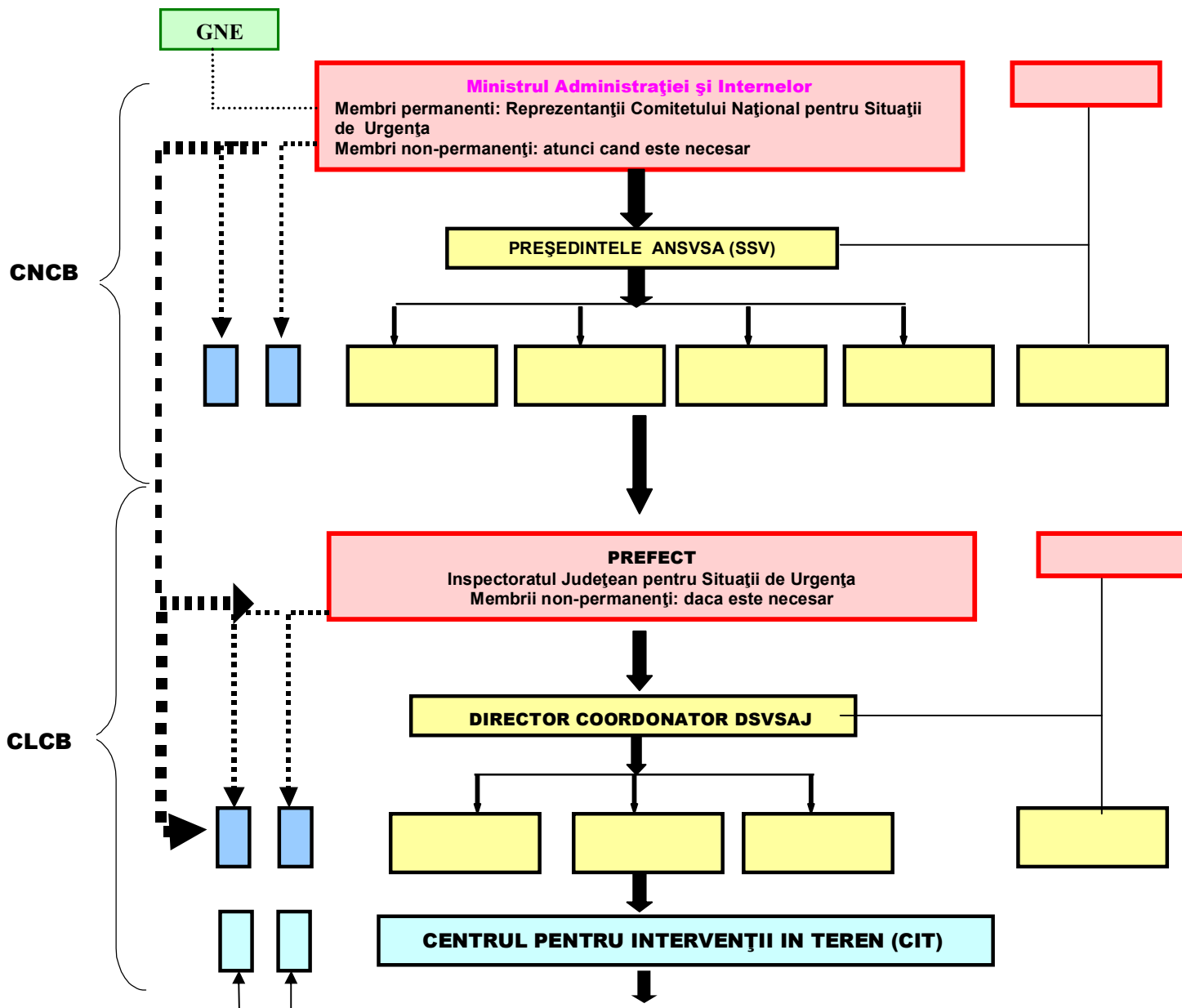
In conditii de criza, Presedintele ANSVSA, in calitate de sef al Unitatii Operationale Centrale, este urmatoarea veriga a lantului de comanda si are responsabilitatea de a implementa atributiile specifice legate de partea operationala a planului de contingenta pentru pesta porcina clasica (atributii specifice serviciilor veterinare).

Presedintele ANSVSA este responsabil cu directionarea strategiilor de combatere a bolii catre partea operationala a Centrelor Locale de Combatere a Bolii (CLCB). In cadrul partii operationale a CLCC, Directorul coordonator al DSVSA judetean este urmatoarea veriga a lantului de comanda.

Responsabilitatea deplina pentru combaterea/ controlul pestei porcine clasice, pe langa sarcinile specific veterinare, la nivel judetean, revine Prefectului, care este legatura lantului de comanda a Ministrului Administratiei si Internelor, membru permanent al CNCB.

Institutiile care apartin Unitatii(lor) Centrale si Locale de Sprijin si care nu sunt subordonate MAI, folosesc propriile lor lanturi de comanda existente.

Figura 1. Lantul de comanda



## **CAPITOLUL IV**

### **CENTRUL NATIONAL DE COMBATERE A BOLILOR (CNCB)**

CNCB reprezinta structura responsabila care coordoneaza activitatile legate de combaterea bolilor infectioase pe teritoriul Romaniei. El este constituit in cadrul Comitetului National pentru Situatii de Urgenta, iar organizarea lui este prevazuta in Legea 1 din 8 ianuarie 2008 pentru modificarea si completarea O.G. nr. 42/2004 privind organizarea activitatilor sanitare veterinare si pentru siguranta alimentelor cu modificarile si completarile ulterioare.

CNCB este responsabil de politica si de operatiunile adoptate in combaterea febrei aftoase la nivel national.

Aflat sub conducerea Ministrului Administratiei si Internelor, CNCB are urmatoarele atributii:

- dezvoltarea, determinarea si interpretarea politicii in cadrul legislativ in vigoare
- consilierea ministrilor
- stabilirea obiectivelor generale pentru operatiunea de control a bolii
- stabilirea componentei Unitatii Centrale de Decizie (UCD). UCD este parte a CNCB si este un organism de coordonare pentru operatiunile de control a bolii.

CNSU<sup>3</sup> ca structura interministeriala pentru interventiile de urgenta (reprezentate inclusiv de evolutia bolilor infecto-contagioase la animale) ce inglobeaza CNCB are urmatoarele atributii principale:

- examineaza si propune spre adoptare Guvernului Planul national de asigurare cu resurse umane, materiale si financiare pentru gestionarea situatiilor de urgenta;

---

<sup>3</sup> **Comitetul National pentru Situatii de Urgenta** s-a constituit si functioneaza sub conducerea nemijlocita a Ministrului Administratiei si Internelor si sub coordonarea primului-ministru. Comitetul National este un organism interministerial format din persoane cu putere de decizie, experti si specialisti desemnati de ministerele cu atributii complexe in gestionarea situatiilor de urgenta. El asigura coordonarea unitara si permanenta a activitatilor de prevenire si gestionare a situatiilor de urgenta.

Organizarea si functionarea Comitetului National a fost stabilita prin Hotararea de Guvern nr. 1489/09.09.2004.

La nivelul judetelor se constituie, sub conducerea prefectilor, **comitete judetene** pentru situatii de urgenta. Din comitetul judetean fac parte presedintele consiliului judetean, sefi de servicii deconcentrate, descentralizate si de gospodarie comunală si alti manageri ai unor institutii si societati comerciale de interes judetean care indeplinesc functii de sprijin in gestionarea situatiilor de urgenta, precum si manageri ai agentilor economici care, prin specificul activitatii, constituie factori de risc potential generatori de situatii de urgenta.

- analizeaza si supune spre aprobare Guvernului Regulamentul - cadrul de organizare, functionare si dotare a comitetelor, centrelor operationale si centrelor operative pentru situatii de urgenta, precum si fluxul informational - decizional;
- declara, cu acordul primului - ministru, starea de alerta la nivel national sau la nivelul mai multor judete, coordoneaza gestionarea situatiilor de urgenta si declara incetarea starii de alerta;
- hotaraste, cu acordul primului - ministru, punerea in aplicare a planurilor de evacuare, la propunerea comitetelor ministeriale, judetene sau al municipiului Bucuresti;
- propune Guvernului, prin ministrul administratiei si internelor, instituirea de catre Presedintele Romaniei a "starii de urgenta" in zonele afectate, in baza solicitarilor primite de la comitetele judetene sau al municipiului Bucuresti, si urmareste indeplinirea masurilor stabilite in acest sens;
- propune Guvernului solicitarea/acordarea de asistenta umanitara internationala in cazul situatiilor de urgenta cu impact deosebit de grav, pe baza analizelor intocmite de Inspectoratul General;
- coordoneaza, pe teritoriul national, activitatea fortelor internationale solicitate pentru rezolvarea situatiilor de urgenta, indeosebi in domeniul inlaturarii efectelor distructive ale dezastrelor, in conformitate cu prevederile legii romane;
- propune Guvernului includerea in bugetul de stat anual a fondurilor necesare pentru gestionarea situatiilor de urgenta, inclusiv pentru operationalizarea Sistemului National si a structurilor de interventie in afara frontierelor de stat, in cadrul structurilor specializate ale organismelor internationale cu atributii in domeniu;
- stabileste repartizarea principalelor functii de sprijin pe care le asigura ministerele, celelalte organe centrale si organizatiile neguvernamentale privind prevenirea si gestionarea situatiilor de urgenta, care se aproba prin hotarare a Guvernului;
- initiaza elaborarea de acte normative pentru gestionarea situatiilor de urgenta si le avizeaza pe cele elaborate de comitetele ministeriale, judetene si al municipiului Bucuresti;
- analizeaza si supune spre aprobare Guvernului scoaterea de la rezervele de stat a unor produse si bunuri materiale necesare sprijinirii autoritatilor administratiei publice locale si populatiei afectate de dezastre sau alte situatii de urgenta;

- stabileste modul de cooperare a structurilor Sistemului National cu alte autoritati si organisme ale statului roman sau internationale abilitate in managementul starilor exceptionale;
- coordoneaza informarea opiniei publice privind managementul situatiilor de urgenta;
- indeplineste orice alte atributii stabilite potrivit legii.

CNCB este o structura inter-ministeriala **tripartita** cu o componenta decizionala, una operationala si una de sprijin dupa cum urmeaza :

- a) Unitatea Centrala de Decizii (**UCD**), condusa de Ministrul Administratiei si Internelor, alcatuita din membrii Comitetului National pentru Situatii de Urgenta;
- b) Unitatea Operationala Centrala (**UOC**), constituita la nivelul ANSVSA, sub conducerea Presedintelui ANSVSA;
- c) Unitatea Centrala de Sprijin (**UCS**) care sprijina Unitatea Operationala Centrala si este alcatuita din experti si specialistii institutiilor si organizatiilor subordonate administratiei publice locale si din reprezentantii patronatelor interesate in eradicarea epizootiilor, care ajuta UOC in luarea masurilor necesare pentru combaterea bolilor.

Organizarea, functionarea si atributiile CNCB si a structurilor din subordinea acestuia, sunt stabilite prin Ordonanta de Guvern, la solicitarea Ministrului Administratiei si Internelor.

**UCD este localizata la nivelul Comitetului National pentru Situatii de Urgenta, la**

Banu Dumitrache nr. 46  
Sector 2, Bucuresti  
Tel. +4021 206 61 50 Sector 3, Bucuresti

**UOC** a CNCB are locatia in cadrul:

**ANSVSA**  
Str. Negustori 1B, sector 2 Bucuresti  
Cod postal: 023951

Daca este necesar, UOC si UCS pot fi gazduite in cladirea:

Institutului de Diagnostic si Sanatate Animala  
Str. Dr. Staicovici nr. 63, birou CNL  
sector 5, Bucuresti

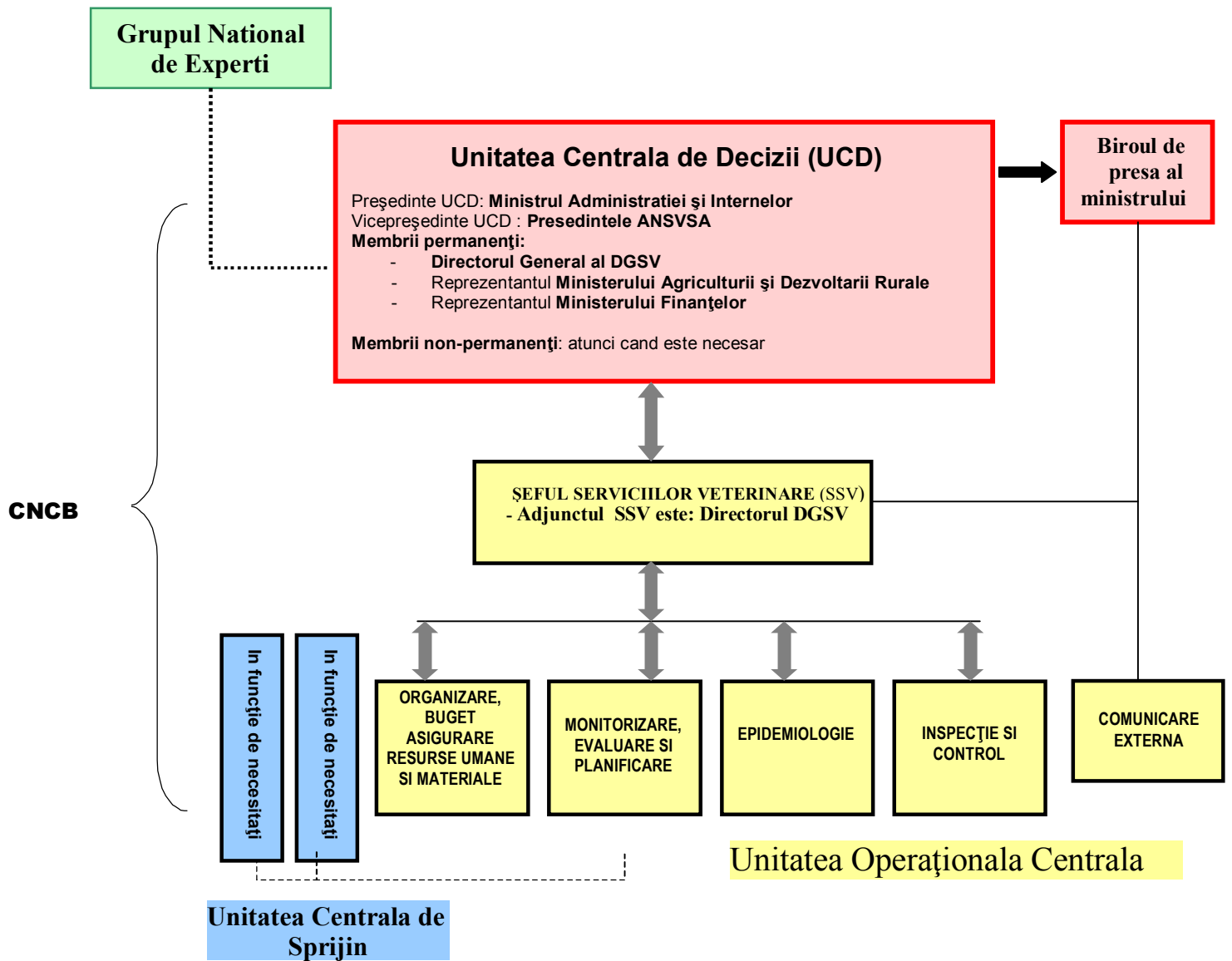


Figura 2. Organigrama CNCB

## **Responsabilitatile CNCB**

CNCB directioneaza si monitorizeaza operatiunile centrelor locale de control ale bolilor. In mod special, CNCB trebuie:

- sa defineasca masurile de combatere a bolilor, in cazul in care acesta considera necesar;
- sa asigure implementarea prompta si eficienta a masurilor necesare de catre CLCB;
- sa disloce personal si resurse proprii sau din alte institutii catre CLCB;
- sa organizeze campanii de vaccinare de necesitate, cand este cazul;
- sa comunice cu Comisia Europeana, cu Statele Membre ale UE, cu organizatiile veterinare internationale si nationale, cu institutii agricole si de comert etc. cu privire la evolutia focarelor de boala;
- sa colaboreze cu laboratoarele de diagnostic nationale si internationale in vederea stabilirii si confirmarii diagnosticului;
- sa colaboreze cu presa si alte mijloace media.

## **Membrii si sarcinile subunitatilor componente ale CNCB**

### **1. Unitatea Centrala de Decizie**

Presedintele UCD este Ministrul Administratiei si Internelor;

Vicepresedinte este Presedintele ANSVSA;

Membri permanenti:

- Directorul General al Directiei Generale Sanitare Veterinare (DGSV);
- Reprezentanti ai Ministerului Agriculturii si Dezvoltarii Rurale si ai Ministerului de Finante ;

Reprezentanti ai celorlalte ministere membre ale Comitetului National pentru Situatii de Urgenta (CNSU) alcatuit in conformitate cu prevederile HG nr. 1489/2004 cu modificarile si completarile ulterioare, convocati doar cand este necesar.

UCD trebuie sa defineasca si sa stabileasca intreaga strategie de combatere a bolilor, sa coordoneze activitatile de colaborare intre autoritatile si institutiile publice cu atributii in gestionarea situatiilor de urgenta.

## 2. Unitatea Operationala Centrala

Seful UOC este Presedintele ANSVSA. Sarcinile SSV in calitate de conducator al UOC sunt urmatoarele:

- Sa se asigure ca personalul necesar combaterii bolii este disponibil in orice moment la nivelul CNCB si CLCB;
- Sa instruiasca personalul CNCB asupra situatiilor, politicilor si procedurilor;
- Sa instruiasca pe directorii DSVSAJ asupra unor noi evolutii ale focarelor;
- Sa conduca intalnirile zilnice cu privire la gestionarea focarelor;
- Sa mentina legatura cu conducerea DSVSAJ pentru informare asupra ultimelor progrese in focar;
- Sa confirme locatiile nou infectate si contactii periculosi si sa autorizeze uciderea si distrugerea animalelor susceptibile;
- Sa evalueze si sa reactualizeze strategiile;
- Sa se asigure ca toate activitatile din teren sunt in conformitate cu politicile de control a bolii;
- Sa se asigure ca sunt in vigoare procedurile de raportare potrivite;
- Sa autorizeze instituirea zonelor de control a bolii.

**Adjunctul sefului UOC** este Directorul Directiei Generale Sanitare Veterinare (Directorul DGSV) din cadrul ANSVSA. Sarcinile lui sunt:

- Stabileste si pregateste intalnirile, prezentarile si misiunile cu FVO si tarile terte in ceea ce priveste febra aftoasa;
- Monitorizeaza evolutia FA in alte tari, dupa cum este necesar;
- Se asigura ca notificarea internationala initiala este facuta in termen;
- Tine legatura cu Comisia Europeana, statele membre si tarile tert, dupa notificarea initiala;
- Participa la intalnirile Unitatii Centrale de Decizii;
- Participa la intalnirile zilnice ale CNCB;
- Consiliaza asupra strategiilor si optiunilor;

- Supervizeaza si consiliaza activitatile in domeniul de ecarisare, dezinfectie si control al miscarilor;
- Consiliaza conducerea CNCB asupra evenimentelor semnificative, a tendintelor si predictiilor;
- Reactualizeaza periodic rapoartele pentru CNCB si Cabinetul Primului Ministru;
- Participa din partea Guvernului, la conferintele de presa si da interviuri in media cand este necesar;
- Se asigura ca resursele necesare bunei functionari a CNCB sunt disponibile;

Sub conducerea acestora se afla cinci grupuri de lucru:

**a) Organizare, aprovizionare si resurse (umane si materiale) – grupa de lucru 1**

Sef grup: Directorul Directiei Economice (ANSVSA);

Adjunct: Director Directia Management Resurse Umane (ANSVSA).

**b) Monitorizare, evaluare si planificare – grupa de lucru 2**

Sef grup: Directorul Directiei Sanatate si Bunastare Animala (ANSVSA);

Adjuncti: - Seful Serviciului Tehnic de Politici si Reglementari in domeniul Sanatatii si Bunastarii animalelor (ANSVSA);

- Seful Serviciului de Monitorizare Boli (ANSVSA).

**c) Epidemiologie- grupa de lucru 3**

Sef grup: Directorul Directiei de Monitorizare si Supraveghere Sanitara Veterinara (ANSVSA);

Adjunct: Seful Compartimentului de Patologie Generala si Epidemiologie.

**d) Inspectie si Control – grupa de lucru 4**

Sef grup: Directorul Directiei de Inspectii si Control din cadrul ANSVSA;

Adjunct: Directorul Directiei Inspectii si Control din cadrul MAI;

Sef grup: Sef Serviciu Comunicare IT si relatii cu Mass Media din cadrul ANSVSA.

### **3. Unitatea Centrala de Sprijin:**

Membri:

- consultanti si persoane de contact din domenii specifice ale celorlalte Ministere si organizatii;
- personal administrativ suplimentar.

Sarcinile componentei Unitatea Centrala de Sprijin:

1. colaborarea efectiva si eficienta cu celelalte componente ale CNCB;
2. administrarea resurselor de la nivelul CNCB.

---

<sup>4</sup> Toate activitațiile vor fi realizate doar in subordinea biroului de presa a MAI

## **CAPITOLUL V**

### **CENTRUL LOCAL DE CONTROL AL BOLILOR (CLCB)**

Structura specifica cu responsabilitati in combaterea PPC la nivel local este Centrul Local de Control al Bolilor. El se va crea la nivelul Comitetului Judetean pentru Situatii de Urgenta.

CLCB are o structura ierarhica asemanatoare cu a CNCB.

O structura importanta a partii operationale a CLCB este “Centrul de Interventie in Teren”, care permite unitatilor de la nivel judetean (local) combaterea efectiva a bolii si stricta respectare a masurilor de biosecuritate.

Unitatile Operationale din cadrul celor 42 de CLCB-uri sunt responsabile pentru aplicarea masurilor de combatere a bolii la nivelul local din competenta fiecaruia.

#### **Structura CLCB**

CLCB are in structura sa Unitatea Locala de Decizii (ULD), o Unitate Locala de Sprijin (ULS) si o Unitate Operationala Locala (UOL) in subordinea careia se afla Centrul pentru Interventii in Teren (CIT).

Unitatile Operationale din cadrul celor 42 de CLCB-uri sunt responsabile pentru aplicarea masurilor de combatere a bolii la nivelul local din aria lor de competenta. Datele de contact ale celor 42 de DSVSA judetene sunt cuprinse in tabelul 2.

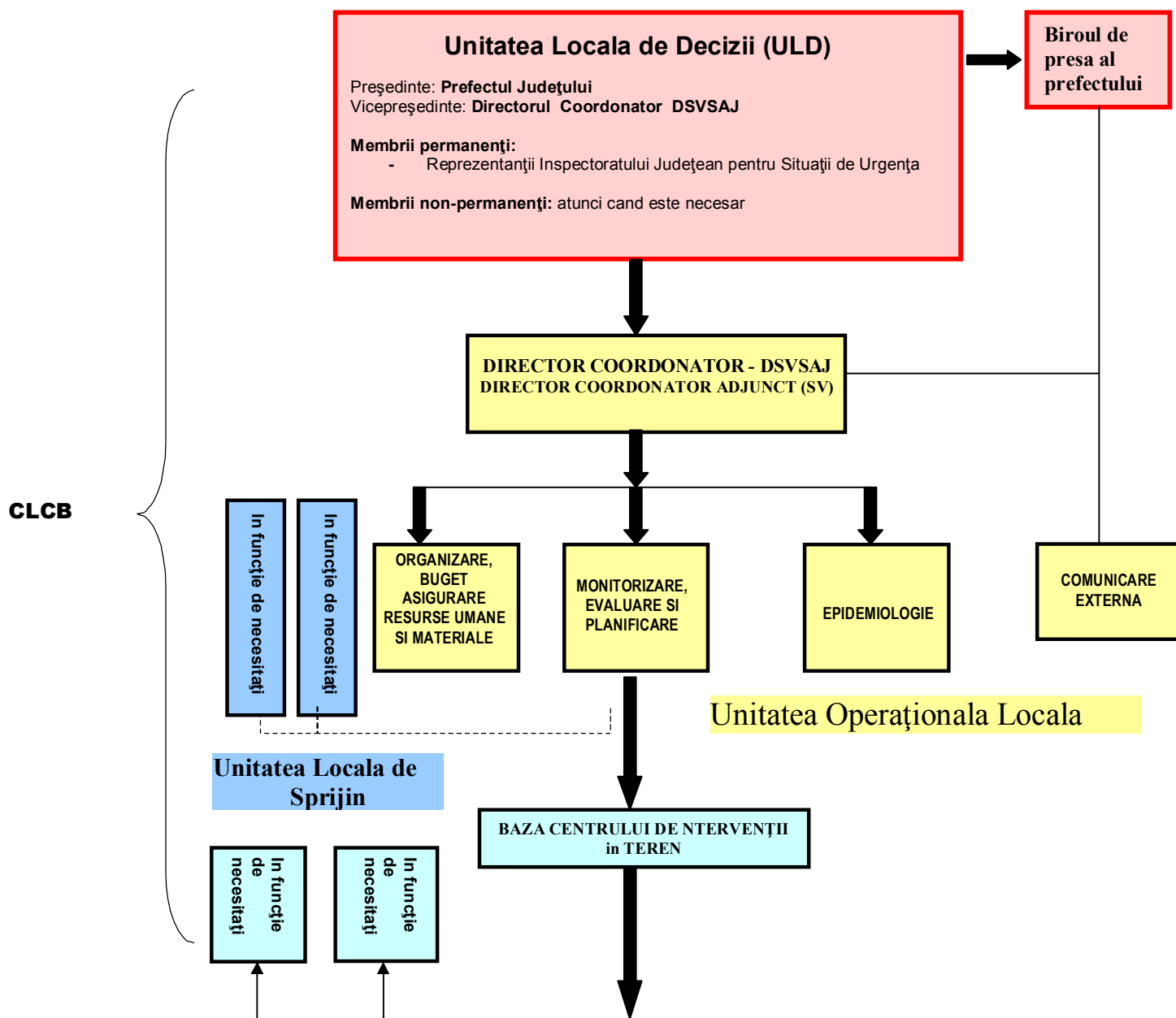


Fig. 3 Organigrama CLCB

**Tabel 2: Date de contact CLCB**

<b>Nr.</b>	<b>DSVSA</b>	<b>ADRESA</b>	<b>TELEFON SI FAX</b>	<b>DIRECTOR COORDONATOR</b>	<b>NUMAR DE TELEFON MOBIL SI ADRESA DE MAIL</b>	<b>DIRECTOR COORDONATOR ADJUNCT (SANITAR VETERINAR)</b>	<b>NUMAR DE TELEFON MOBIL SI ADRESA DE MAIL</b>
1.	<b>Alba AB</b>	Alba Iulia, str. Lalelelor, nr. 7 A, cod 510217	0258-835915 0258-835950 0258-834021 Fax: 0258-806235	BERES VASILE	0745170380 office-alba@ansvsa.ro	---	---
2.	<b>Arad AR</b>	Str. Bodrogului nr.22, cod 310059	0257-280760 0257-280761 0257-282060 Fax: 0257-281925	NICOARA FLORIN RADU	0733735597 nicoara.florin-ar@ansvsa.ro	MURESAN MAFTEI	0728881431 muresan.maftei-ar@ansvsa.ro
3.	<b>Arges AG</b>	Str. Calea Campulung nr.4, Pitesti, judetul Arges	0248-211199 0248-216634 Fax: 0248-212532	VISINESCU IONEL	073598799 visinescu.ionel-ag@ansvsa.ro	CIUCA-NEAGOE-DANESCU OANA	0735987801 ciuca.danescu-ag@ansvsa.ro
4.	<b>Bacau BC</b>	Str. Bucovinei 21 Bacau cod postal 600245	0234-586233 0234-576466 Fax: 0234-586372	ZAHARIA VASILE	0730.808.901 zaharia.vasile-bc@ansvsa.ro	NITU DAN	0730808905 nitu.dan-bc@ansvsa.ro
5.	<b>Bihor BH</b>	Municipiul ORADEA, Str. Ion Bogdan nr. 37, Cod postal 410125, Jud. BIHOR	0259-266141 Fax: 0259-452872	Dr. MIRCEA GELU BUDAU	0745520401 budau.mircea_bh@ansvsa.ro	Dr. SORIN DUMITRU HODISAN	0744550075 hodisan.sorin_bh@ansvsa.ro
6.	<b>Bistrita-Nasaud BN</b>	Str. Tarpiului 29 Bistrita-4400	0263-224974 0263-206027 Fax. 0263-206029	BOGOLIN IOAN	0731006545 bogolin.ioan-bn@ansvsa.ro	BITA ROMULUS	0730795003 bita.romulus-bn@ansvsa.ro
7.	<b>Botosani BT</b>	Str. Tudor Vladimirescu nr.5	0231-512766 Fax: 023-1513248	VASILIU MINODORA	0231513248 0730022933 vasiliu.minodora-bt@ansvsa.ro	HARABAGIU TEODOR	0231512766 0744197467 harabagiu.teodor-bt@ansvsa.ro
8.	<b>Brasov BV</b>	Str. Calea Feldioarei Nr. 20 A, Cod Postal 500450 Brasov	0268-440257 Fax: 0268-441722	ENACHE DORIN VALTER	0728289089 enache.dorin-bv@ansvsa.ro	SARBU FLORIN	0730555798 sarbu.florin-bv@ansvsa.ro
9.	<b>Braila BR</b>	Calea Galati 344 Braila	0239-610.689 Fax: 0239-610691	FRIGIOIU DRAGOS ION	0747298839 frigioiu.dragos-br@ansvsa.ro	DRAGAN GICU	0745657029 dragan.gicu-br@ansvsa.ro

Planul de contingenta PPC versiunea 17 febr. 2010 – MF – STPRDSBA – ANSVSA

10.	<b>Buzau BZ</b>	Municipiul Buzau, strada Horticolei, nr. 58 bis, judetul Buzau	0238-725-001 Fax: 0238-725003	Dr. DRAGNEA ADONIS	0758097126 dragnea.adonis@ansvsa.ro	Dr. MIHALCEA STELIAN	0757063655 stelianmihalcea@yahoo.com
11.	<b>Calarasi CL</b>	Str. Prelungirea Dobrogei, nr. 4, Calarasi, judetul Calarasi, cod postal 910032	0242-313676 0242-317067 Fax: 0242-313676 0242-317067,	DR. CORNELIA TILPEANU	0749168201 tilpeanu.cornelia-cl@ansvsa.ro	---	---
12.	<b>Caras- Severin CS</b>	Resita, Str. Calea Timisorii nr.15, cod 320232	0255-231004 Fax: 0255-230041	ION FLORIN RADULESCU	0733441585 radulescu.ion-cs@ansvsa.ro	---	---
13.	<b>Cluj CJ</b>	Piata Marasti 1 Cluj-3400	0264-445729 0264-481177 0264-437793 Fax: 0264-447997,	DR. DUMA IULIU ALEXANDRU	0740065808 duma.alexandru-cj@ansvsa.ro	DR. NAGY EMERIC-cu delegatie	0758838723 nagy.emic-cj@ansvsa.ro
14.	<b>Constanta CT</b>	Sos. Mangaliei 78 Constanta-8700	0241-682417 Fax: 0241-674864 0241-682119	DR. DINCA GHEORGHE	0751169250; 0722235122 dinca.gheorghe-ct@ansvsa.ro	DR.GHEBA MIHAITA	0751169272; 0740072524 gheba.mihaita-ct@ansvsa.ro
15.	<b>Covasna CV</b>	Sfantu Gheorghe, Str. Ciucului nr. 149; Cod postal: 520036	0267-351712 Fax: 0267-312315	Dr. SIKÓ BARABÁSI SÁNDOR	0722 700 699 siko-covasna@ansvsa.ro sikobsandor@yahoo.com	Dr. Nemes Emeric	0730 025 522 nemesimre@yahoo.com
16.	<b>Dambovita DB</b>	Bd. I.C. Bratianu, nr. 35, loc. Targoviste, jud. Dambovita, cod 130055	0245-216028 0245-216139 Fax: 0245-216210 0372-871069	TOLEA SANDU MARIUS	0372737818; 0731030600 dsvdb2004@netscape.net office-dambovita@ansvsa.ro	---	---
17.	<b>Dolj DJ</b>	CRAIOVA, STR. FINTINA POPOVA, NR. 30, JUD. DOLJ	0251-428791 Fax: 0251-427545	MIRCEA CONSTANTIN CIOBANU	0251428590 0728286351 ciobanu.mircea-dj@ansvsa.ro	---	---
18.	<b>Galati GL</b>	Str. Cezar nr.8 bis	0236-412123 0236-479393 Fax: 0236-479394	Dr. STROIA CARMEN	0745636385 stroia.carmen-gl@ansvsa.ro	Dr. VIOREL GHEORGHITA	0741199982 gheorghita.viorel- gl@ansvsa.ro
19.	<b>Giurgiu GR</b>	Giurgiu , Sos. Bucuresti nr.72	0246-230491 0346-401030 0346-401031 Fax 0246-210442	DR. NAE DUMITRU	0766485936 nae.dumitru-gr@ansvsa.ro	DR. NICOLAU ANDREI GEORGE	0741171921 nicolau.andrei-gr@ansvsa.ro
20	<b>Gorj GJ</b>	Tg-Jiu, str. Ecaterina Teodoroiu nr.532, jud. Gorj	0253-226033 Fax: 0253-226144	IILUTA ION	0745962327 iliuta.ion-gj@ansvsa.ro	COVRIG MIRCEA	0746106675; 0722408486 covrig.mircea-gj@ansvsa.ro
21.	<b>Harghita HR</b>	Miercurea Ciuc , Str. Progresului nr. 14, 530240	0266-314967 Fax: 0266-371646	Dr. ANTAL GIOVANA- CRISTINA	0730584872 antal.cristina-hr@ansv.ro	Dr. Püsök Vasile	0730584871 pusok.vasile-hr@ansv.ro

Planul de contingenta PPC versiunea 17 febr. 2010 – MF – STPRDSBA – ANSVSA

22.	<b>Hunedoara HD</b>	DEVA , str. 22 Decembrie nr.224 , jud Hunedoara	0254-221145 0254-230527 Fax: 0254-225500	DR. RUDEANU MIHAIL NICOLAE	0744510232 rudeanu.mihail@ansvsa.ro	DR.IORDACHE RADU EMANUEL	0761698592 iordache.radu@ansvsa.ro
23.	<b>Ialomita IL</b>	STR. LACULUI NR. 12, LOC. SLOBOZIA, JUD. IALOMITA	0243-232069 Fax: 0243-232079	SINCAN VASILE	0724291727 sincan.vasile-il@ansvsa.ro	VASILE DRAGOS	0731328511 vasile.dragos-il@ansvsa.ro
24.	<b>Iasi IS</b>	Iasi, Aleea. M. Sadoveanu 10	0232-267501 0232-267502 Fax: 0232-277305	SUSNEA MIRCEA MIHAI	0730166848 susnea.mircea-is@ansvsa.ro	BUDEANU VICTOR	0730166842 budeanu.victor-is@ansvsa.ro
25.	<b>Ilfov IF</b>	Bucuresti, Bd. Ion Ionescu de le Brad Nr.8, Sector 1, 013813	021-2693307 021-2693309 Fax: 021-2693308	Dr. PODOSU MADALINA	0744252136 podosu.madalina-b@ansvsa.ro	---	---
26.	<b>Maramures MM</b>	BAIA MARE, STR. VASILE ALECSANDRI, NR. 66, JUD. MARAMURES	0262-224031 Fax: 0262-224005	DR. DANUT CRISAN	0362806666; 0730999414 crisan.danut-mm@ansvsa.ro	DR. VASILE POP	0262219099 0730999400 pop.vasile-mm@ansvsa.ro
27.	<b>Mehedinti MH</b>	Dr. Tr. Severin , str. Carol Davila nr. 1	0252-316312 Fax: 0252-325-470	JIANU SORIN	0755091580 jianu.sorin-mh@ansvsa.ro	PALADE CONSTANTA	0723905892 palade.constantamh@ansvsa.ro
28.	<b>Mures MS</b>	Tg-Mures, str. Podeni nr. 10	0265-314975 Fax: 0265-314974	DR. PATRASCU SIMONA	0731026260 patrascu.simona-ms@ansvsa.ro	DR. GOGA LUCIAN	0731026297 goga.lucian-ms@ansvsa.ro
29.	<b>Neamt NT</b>	Piatra Neamt, Aleea Tiparului, Nr. 12, judetul Neamt	0233-223259 0233-227885 Fax: 0233-226490	ULEA SORIN	0724089625 ulea.sorin-nt@ansvsa.ro office-neamt@ansvsa.ro	LIPAN CONSTANTIN	0724089644 lipan.constantin-nt@ansvsa.ro office-neamt@ansvsa.ro
30.	<b>Olt OT</b>	SLATINA, STR. TUDOR VLADIMIRESCU, NR. 173, JUD. OLT, cod postal 230087	0372753837 0372753838 Fax: 0249-416726	DR. CONSTANTIN RADU	0788/358359 constantin.radu-ot@ansvsa.ro	DR. STIRCU BACANARU IULIANA VIORICA	0788/133163 stircu.iuliana-ot@ansvsa.ro
31.	<b>Prahova PH</b>	Ploiesti, strada Corlătesti, nr.11, judetul Prahova	0244-571751 Fax: 0244-575351	BOGDAN VIOREL	0244575101; 0720722676 bogdan.viorel-ph@ansvsa.ro	TERECOASA MIHAI	0723184128 terecoasa.mihai-ph@ansvsa.ro
32.	<b>Satu-Mare SM</b>	Str. Lacramioarei 37 Satu Mare, cod 440067	0261-715956 0261-714630 Fax: 0261-715950	MAURER GHEORGHE DORIN	0730 016924 maurer.dorin-sm@ansvsa.ro	---	---
33.	<b>Salaj SJ</b>	Jud. SALAJ , Mun. ZALAU , Str. Tipografilor , Nr. 4 , CP 450122	0260-612124 Fax: 0260-660152	TURCAS MARCEL VIRGIL	0260612140; 0733777905, 0745544945 turcas.virgil-sj@ansvsa.ro	CSUTAK NAGY LASZLO	0746242629 csutak.laszlo-sj@ansvsa.ro
34.	<b>Sibiu SB</b>	Calea Surii Mari, nr. 21, cod 550089, Sibiu	0269-223069 0269-223314 Fax: 0269-223753	TICHINDELEAN SERBAN	0734226655 tichindelean.serban-sb@ansvsa.ro	STEFANUTA NICOLAE	0720499151 stefanuta.nicolae-sb@ansvsa.ro

Planul de contingenta PPC versiunea 17 febr. 2010 – MF – STPRDSBA – ANSVSA

35.	<b>Suceava SV</b>	Str. Scurta nr. 2, Suceava, cod postal 720223	0230-522848 Fax: 0230-520216	Dr. PETREA DULGHERU	0744204240 office-suceava@ansvsa.ro	Dr. DANUT BOTEZAN	0741057832 office-suceava@ansvsa.ro
36.	<b>Teleorman TR</b>	COMUNA NANOV , JUDETUL TELEORMAN	0247-319638 Fax: 0247-319296	VOINEA GRIGORE GABRIEL	0762247049 voinea.gabriel-tr@ansvsa.ro	DRAGHICI COSMIN	0762247063 Doctoru-78@yahoo.com
37.	<b>Timis TM</b>	Timisoara, Str. Surorile Martir Caceu Nr.4	0256-204911 Fax: 0256-293528	Dr. SMULTEA POMPILIUS DANIEL	0724383973 office-tm@ansvsa.ro	Dr.TAMAS DANIELA SIMONA	0724383972 tamas.daniela-tm@ansvsa.ro
38.	<b>Tulcea TL</b>	Str.Babadag, nr.165, bl.B-2, Mezanin	0240-533962 Fax: 0240-533601	TERTIS MARINELA OFELIA	0788607020 tertis.marinela-tl@ansvsa.ro	BOICIUC LAURENTA	0788756730 boiciuc.laurenta-tl@ansvsa.ro
39.	<b>Vaslui VS</b>	Str. Trestiana, nr. 2, mun. Barlad, jud.Vaslui, cod 731030	0235-421121 0235-421413 Fax: 0235-421278	SARARU DECEBAL	0730111133; 0747926510 sararu.decebal-vs@ansvsa.ro	SZENTI TIBERIU	0730111150; 0751596648 szenti.tiberiu-vs@ansvsa.ro
40.	<b>Valcea VL</b>	Ramnicu Valcea, Bd. Pandurilor, Nr.9	0250-713819 0250-713836 Fax: 0250-702872	Dr. FLORINEL CONSTANTINESCU	0744512557 constantinescu.florinel-vl@ansvsa.ro	Dr. EMIL CRISTIAN CUMPANASOIU	0734993626 cumpanasoiu.emil-vl@ansvsa.ro
41.	<b>Vrancea VN</b>	B-dul Brailei, nr. 121 bis, cod postal: 620122, Focsani, Vrancea	0237-215561 0237-206779 0237-232727 Fax: 0237-236566	Dr. DELIU LUMINITA	0744113513; 0732669292 deliu.luminita-vn@ansvsa.ro	Dr. AMARICAI MARIANA	0742021326; 0732669494 amaricai.mariana-vn@ansvsa.ro
42.	<b>Bucuresti B.</b>	Bucuresti, Str. Ilioara nr. 16E, sector 3, cod 032125	021-3480565 Fax: 021-3482352 021-3486780 021-3486788 021-3486785	Dr. DOINA LUPU	0762221193 lupu.doina-b@ansvsa.ro	Dr. IONITA ION	0762221237 ionita.ion-b@ansvsa.ro

## **Responsabilitatile CLCB**

CLCB are urmatoarele responsabilitati:

- a. implementarea strategiei de control si combatere in cazul suspiciunii bolii sau a evolutiei focarelor de boala ;
- b. efectuarea investigatiei clinice imediate, urmata de ancheta epidemiologica, in cazurile raportate ca fiind suspecte de boala si transportarea probelor catre laboratorul de diagnostic judetean, in conformitate cu prevederile legale in vigoare;
- c. notificarea suspiciunilor de boala catre CNCB ;
- d. declararea bolii, dupa primirea confirmarii de laborator a acesteia;
- e. stabilirea zonelor de protectie si a celor de supraveghere, stabilirea restrictiilor si eliberarea ordinelor de restrictie catre detinatorii de animale si catre restul populatiei;
- f. inchiderea targurilor din interiorul zonelor de protectie si a celor de supraveghere si pastrarea legaturilor cu politia, pentru asigurarea controlului miscarii animalelor si a produselor embrionare;
- g. in cazul suspiciunii de boala in judete limitrofe, stabilirea legaturii cu CNCB si cu DSVSA din judetul afectat, pentru determinarea demarcarii zonelor de protectie si a zonelor de supraveghere comune;
- h. efectuarea imediata a recensamantului speciilor receptive la boala diagnosticata in exploatatii populatiei sau in exploatatii comerciale aflate in interiorul zonelor de protectie si supraveghere, precum si in exploatatiile de contact, cu ajutorul personalului de la biroul agricol al primariilor;
- i. stabilirea masurilor de control al bolii in exploatiile infectate:
  1. instituirea de restrictii asupra exploatatiilor;
  2. evaluarea animalelor ce urmeaza a fi ucise in vederea compensarii;
  3. uciderea animalelor;
  4. distrugerea cadavrelor rezultate;
  5. distrugerea furajelor suspecte de contaminare;
  6. curatarea si dezinfectia incintelor, spatiilor si a echipamentelor folosite;
  7. deratizarea si dezinsectia;

- j. identificarea exploatatilor cu specii receptive la boala ;
- k. inspectarea efectivelor de animale receptive din zonele de protectie si din zonele de supraveghere cat mai curand posibil dupa confirmarea bolii ;
- l. inregistrarea datelor colectate cu ocazia anchetelor epidemiologice, a certificatelor de miscare emise in perioada anterioara confirmarii bolii de catre medicii veterinari oficiali, a personalului si a echipamentului folosit, inscrierea in jurnalul zilnic al epidemiei a evenimentelor din exploatiile infectate si a activitatilor realizate de CLCB.

## **Membrii si sarcinile subunitatilor C.L.C.B.**

### **1. Unitatea Locala de Decizie**

Presedintele ULD este Prefectul Judetului;

Vicepresedinte este Directorul coordonator al DSVSA judeteana, respectiv a Municipiului Bucuresti;

Membri permanenti:

Director executiv DSVSA, reprezentanti ai Comitetului Judetean pentru Situatii de Urgenta.

Atributiile Unitatii Locale de Decizie sunt urmatoarele:

- analizeaza periodic situatia sanitara veterinara de pe teritoriul judetului si stabileste masuri pentru imbunatatirea acesteia;

- in cazul aparitiei unor boli epizootice pe teritoriul judetului ia urmatoarele masuri:

a) aproba planul general de masuri pentru prevenirea si combaterea epizootiilor, in conformitate cu prevederile legale sau recomandarile primite de la Unitatea centrala de decizie si organizeaza popularizarea lor;

b) urmareste asigurarea bazei tehnico-materiale, precum si a conditiilor organizatorice necesare aplicarii planului de masuri;

c) urmareste aplicarea masurilor de prevenire si combatere a bolilor din planul general, stabilind responsabilitati pentru fiecare membru al Unitatii, pe sectoare de activitate si zone teritoriale;

d) analizeaza periodic evolutia epizootiei si eficienta actiunilor intreprinse, luand in completare masurile ce se impun.

## **2. Unitatea Operationala Locala**

Seful UOL este Directorul coordonator adjunct (SV) al DSVSA judetene;

Adjunctul sefului UOL este seful biroului/serviciului de monitorizare si supraveghere sanitara veterinara din cadrul DSVSA.

**Unitatea Operationala Locala** are urmatoarele atributii si responsabilitati specifice:

- a) participa, in conditiile legii, la activitatea C.L.C.B.;
- b) elaboreaza si monitorizeaza un plan judetean/ local unitar de lucru, participa si raspunde de infiintarea unor echipe mobile de interventie pe teren;
- c) monitorizeaza si raspunde de activitatile de combatere a epidemiilor si zoonozelor, conform normelor Uniunii Europene si a masurilor stipulate in manualul operational;
- d) actualizeaza permanent listele nominale ale C.L.C.B.;
- e) monitorizeaza si raspunde de aplicarea procedurii de alerta rapida in teritoriu si a activitatii responsabilului Task Force atat in perioadele de liniste epidemiologica cat si in perioadele in care evolueaza o epizootie;
- f) in caz de epizootie/ zoonoza personalul Task Force activeaza toate formatiunile implicate in combaterea bolilor;
- g) la confirmarea unei boli, stabileste prin sistemul GPS, GIS, harti privind coordonatele focarului, zona de protectie si zona de supraveghere a bolii;
- h) sprijinirea si monitorizarea actiunilor instituite de C.L.C.B., potrivit legii;
- i) indeplineste, in functie de situatie, si alte atributii, potrivit legii.

Sub conducerea acestora se afla patru grupuri de lucru:

### a. Grupul de lucru „Organizare, aprovizionare si resurse (umane si materiale)”

Seful grupului: Director coordonator adjunct economic (DSVSA);

Adjunct: Sef compartiment management resurse umane (DSVSA).

Sarcini:

- ✓ realizarea functionalitatii Centrului Local pentru Interventii in Teren
- ✓ asigurarea personalului intern si extern (veterinari, evaluatori, echipa de ucidere a animalelor) si cazarea acestora
- ✓ emiterea de decizii pentru asigurarea de personal de interventie
- ✓ asigurarea necesarului de materiale (echipamente, reactivi,dezinfectanti, medii, combustibil etc) prin contractele deja existente, si din alte surse
- ✓ pregatirea depozitelor suplimentare de materiale
- ✓ aprovizionarea cu alimente a personalului de interventie
- ✓ furnizarea de agregate electrice de rezerva
- ✓ organizarea si efectuarea transporturilor de probe, materiale, personal suplimentar pentru combaterea bolii, serviciu de curierat, distributie materiale necesare combaterii bolii etc.
- ✓ asigurarea conditiilor pentru curatarea si dezinfectarea personalului si a materialelor la fata locului
- ✓ pregatirea (stabilirea) sistemelor de raportare si comunicare (sistem IT, baza de date si site propriu)
- ✓ pregatirea unui punct de colectare inclusiv echipamente (dotari) in functie de caz
- ✓ asigurarea altor costuri si cheltuieli.

b. Grupul de lucru: „ Monitorizare, evaluare si planificare”

Sef grup de lucru: Seful Biroului/Serviciului de sanatate si bunastare animala;

Adjunct: Seful Biroului/Serviciului de monitorizare si supraveghere sanitara veterinara (DSVSA)

Sarcini:

- ✓ intretinerea registrului de actiuni (interventii) in focarele de boala;
- ✓ centralizarea datelor legate de profilul de activitate al exploatareii, numarul si structura efectivelor de animale din zonele stabilite;
- ✓ procesarea si evaluarea datelor rezultate in urma investigatiilor epidemiologice pentru transmiterea rezultatelor catre ANSVSA;
- ✓ asigurarea sistemelor de raportare si comunicare a datelor rezultate in urma combaterii bolii;
- ✓ stabilirea prioritatilor de interventie in focarele de boala;
- ✓ stabilirea necesarului de materiale, personal, personal de specialitate, personal administrativ pentru aplicarea masurilor de control in focare;

- ✓ stabilirea suplimentului de materiale, personal de specialitate, personal administrativ
- ✓ informarea tuturor institutiilor interne implicate in combaterea bolii;
- ✓ instituirea zonelor de control, protectie si supraveghere, inclusiv a masurilor de restrictii;
- ✓ intocmirea hartilor privind stabilirea zonelor de control, protectie si supraveghere;
- ✓ stabilirea programului de combatere a bolii;
- ✓ stabilirea punctelor de dezinfectie la intrarea si iesirea din localitate;
- ✓ difuzarea deciziilor si reglementarilor cu privire la epizootii;
- ✓ stabilirea zonelor pentru aplicarea vaccinarii de necesitate;
- ✓ aplicarea planurilor de efectuare a vaccinarii de necesitate in zonele stabilite si aprobate;
- ✓ evaluarea conditiilor pentru ridicarea restrictiilor impuse la declararea bolii.

#### c. Grupul de lucru „Epidemiologie”

Seful grupului: seful compartimentului de patologie generala si epidemiologie (DSVSA);

Adjunct: seful biroului de sanatate animala din LSV judetean.

Sarcini:

- ✓ Efectuarea investigatiilor epidemiologice in exploatarea afectata si in cele de contact;
- ✓ Asigurarea trasabilitatii animalelor din exploatarea afectata, inainte si inapoi;
- ✓ Evaluarea investigatiilor epidemiologice.

#### d. Grupul de lucru Comunicare externa

Seful grupului: seful compartimentului Comunicare, IT si Relatii cu Mass-Media (DSVSA).

Sarcini:

- ✓ elaborarea de comunicate de presa si informarea presei cu privire la desfasurarea evenimentelor legate de combaterea bolii,
- ✓ infiintarea si gestionarea liniei telefonice directe cu publicul;
- ✓ gestionarea paginii de internet.

### **3. Centrul de Interventie in Teren**

Responsabil de centru: Un medic veterinar oficial din DSVSA judeteană – Biroul/Serviciul de Sanatate si Bunastare Animala, special investit pentru coordonarea CIT

Centrul are urmatorul personal:

- 1 secretara;
- 1 magazioner;
- 1 – 2 curieri
- .

**Echipe:**

*Echipa de evaluare a pagubelor si a animalelor ce urmeaza a fi sacrificate in cadrul aplicarii masurilor de control al bolii:*

- 1 – 2 evaluatori (din Biroul Agricol al Primariei locale).

*Echipe de ucidere a animalelor:*

O echipa de ucidere, are urmatoarea componenta:

- 1 medic veterinar
- asistent pentru tinerea evidentelor
- 1 – 2 persoane instruite pentru uciderea animalelor in conditii de bunastare
- 2 – 4 persoane ajutatoare pentru dirijarea si contentia animalelor
- 2 - 4 persoane pentru scoaterea animalelor ucise din adapost si incarcarea lor in mijloacele de transport
- 2-4 persoane pentru transportul cadavrelor la locul stabilit pentru ecarisare.

Numarul de persoane care alcatuiesc echipa de ucidere este conditionat de tipul de exploatare in care se aplica masurile de control.

*Echipa de dezinfectie si deratizare:*

- 1 – 3 persoane instruite sa aplice dezinfectia, in conformitate cu prevederile legale in vigoare;
- 3 - 4 persoane pentru supravegherea functionarii fiecarui dezinfectant rutier

*Echipa de implementare a masurilor de control (carantina):*

- 1-3 inspectori din cadrul Serviciului de Inspectie si Control al DSVSA

**Echipa pentru constructia dezinfectoarelor rutiere:**

- 8 persoane (pot fi pompieri dislocati de la nivelul Comitetului Judetean pentru Situatii de Urgenta)

**Echipa de examinare clinica a efectivelor din zona de restrictie:**

- 4 persoane, 2 medici veterinari si 2 personal ajutator;

**Sarcinile Centrului de Interventie:**

1. notificarea interna a suspiciunii si bolii
2. gestionarea interventiilor in focarele de boala
3. plasarea de panouri care anunta prezenta epizootiei: montare (instalare), control, demontare, mutare
4. inchiderea exploatarei cu blocarea cailor de acces cu benzi, cordoane, grilaje, indiguiri etc.
5. supravegherea speciilor receptive la boala din curtile/ exploatarele din zona de protectie si supraveghere
6. transmiterea catre detinatorii de animale a dispozitiilor (hotararilor) cu privire la epizootie
7. organizarea, punerea in functiune, demontarea filtrelor de dezinfectie din exploatarea afectata de epizootie
8. organizarea, punerea in functiune, demontarea filtrelor de dezinfectie in zona de 1000 m si in celelalte punctele de dezinfectie
9. aplicarea si supravegherea masurilor de carantina impuse in exploatarea afectata
10. stabilirea si punerea in functiune a punctelor de colectare cadavre, dupa caz
11. evaluarea efectivelor inainte de interventia in focar, in vederea asigurarii despagubirilor
12. organizarea echipelor de ucidere a animalelor
13. stabilirea si supravegherea personalului necesar pentru uciderea animalelor, vaccinarea de necesitate, incarcarea cadavrelor de animale
14. prelevarea de probe pentru examenul de laborator din exploatarea afectata de epizootie
15. supravegherea efectuarii curateniei si dezinfectiei mijlocului de transport, al carcaselor destinate distrugerii la o unitate de ecarisare

16. dispunerea/supravegherea si controlul actiunilor de curatare si dezinfectie in exploatarea afectata de epizootie
17. organizarea investigatiilor (examinarilor) / prelevarii de probe in zonele stabilite, inclusiv a investigatiilor necesare ridicarii restrictiilor impuse la declararea bolii
18. eliminarea apelor reziduale din filtrele de dezinfectare
19. eliminarea materialelor si ustensilelor contaminate dupa curatare si dezinfectare

#### **a. Unitatea Locala de Sprijin**

ULS are in componenta persoane aflate la conducerea localitatilor afectate si reprezentanti ai celorlalte structuri (directia judeteana pentru agricultura si dezvoltare rurala, autoritatea judeteana pentru sanatate publica etc.), de la nivel local, implicate in combaterea bolii.

Sarcini:

- ✓ Asigurarea materialelor, mijloacelor si logisticii necesare CLCB pentru a-si indeplini sarcinile.

## **CAPITOLUL VI: COOPERAREA INTRE CNCB, CLCB si ALTE AUTORITATI**

Gestionarea, controlul si eradicarea unui focar solicita, inevitabil un raspuns coordonat al altor organisme si agentii ale statului. In functie de marimea si extinderea focarului, urmatoarele agentii si grupuri vor fi implicate In asistarea ANSVSA in raspunsul la focar.

### **Partenerii operationali**

Exista organizatii guvernamentale care joaca un rol cheie in asistarea CNCB in combaterea aspectelor critice ale operatiunilor de control a focarelor de boala.

#### **6.1. Ministerul Mediului si Padurilor (MMP) si Agentia Nationala pentru Protectia Mediului (ANPM)**

MMP este structura administrativa publica pentru protectia si imbunatatirea mediului In Romania. La nivel judetean, politica MMP este implementata prin ANPM si prin cele 42 de filiale judetene. Acestea sunt parte constitutiva a Inspectoratelor Judetene pentru Situatii de Urgenta.

In timpul focarelor de boala, agentiile vor conlucra cu autoritatile locale veterinare, acordand sprijin pentru minimalizarea impactului pe care il are eradicarea unui focar asupra mediului.

ANPM are urmatoarele sarcini:

- Acordarea de consultanta CNCB si CLCB, in special In ceea ce priveste optiunile de distrugere a cadavrelor.
- Stabilirea locatiilor unde pot fi desfasurate actiuni de denaturare a dejectiilor si gunoiului si/sau orice alte materiale contaminate;
- Acolo unde este cazul, executa analiza de risc privind impactul activitatilor de recuperare a terenurilor folosite pentru Ingroparea cadavrelor si deversarea apelor reziduale rezultate in urma combaterii focarului;

- Consiliaza In probleme privind prevenirea poluarii In urma operatiunilor de curatare si dezinfectie;
- Monitorizeaza impactul focarelor asupra mediului.

In timpul focarelor, Agentia va furniza, acolo unde este cazul, ofiteri de legatura la nivelele de legatura strategic (ANSVSA), tactic (CNCB) si operational (CLCB).

Rolul ANPM nu include implicarea In calitatea aerului sau impactul asupra sanatatii populatiei; asemenea chestiuni sunt pe agenda autoritatilor locale pentru sanatate.

## **6.2. Ministerul Administratiei si Internelor (MAI)**

Ministerul Administratiei si Internelor conduce Comitetul National pentru Situatii de Urgenta In cadrul caruia se organizeaza CNCB. Sarcinile CNSU au fost descrise anterior.

In ceea ce priveste rolul fortelor de politie In relatie cu combaterea focarelor de boala, este foarte important aportul acestora la mentinerea ordinii publice si de protectie a publicului. Implicarea lor va fi dependenta de severitatea si de natura cerintelor.

In timpul unui focar, fortele de politie vor:

- Conlucra strans cu autoritatile locale pentru a controla miscarile de animale si pentru respectarea restrictiilor In zonele de control a bolii, stabilite de CLCB;
- Furnizeaza consultanta autoritatilor veterinare prin dislocarea unui specialist in gestionarea si coordonarea incidentelor majore;
- In colaborare cu autoritatile locale, vegheaza la respectarea restrictiilor asupra miscarilor de animale In zonele de protectie si de supraveghere;
- Furnizeaza coordonare generala si sprijin In urgente, in mod special la obtinerea permisului de acces in ferme/curti;
- Gestioneaza orice perturbari care apar la locurile de ecarisare;
- Daca este necesar, ajuta la oprirea si verificarea transporturilor de animale;
- Sunt membri activi ai CLCB.

## **6.3. Asociatiile Locale Guvernamentale (ALG)**

Sunt reprezentate de pompieri, jandarmerie, Garda de Mediu.

In timpul unui focar, ALG vor:

- Confirma catre ANSVSA punctele de contact;
- Alerta pe directorii coordonatori ai autoritatilor veterinare locale despre evenimente neprevazute;
- Vor fi reprezentate In CNCB.

#### **6.4. Primariile locale**

Primariile locale sunt parteneri operationali In raspunsul la focarele de boala, ca unitati locale de sprijin. Ele joaca un rol cheie In Intarirea si implementarea strategiilor de control a bolii si sunt implicate In accesul rapid la resursele locale. Ele joaca de asemenea un rol semnificativ In furnizarea de sprijin pentru educarea populatiei la nivel local. In timpul unui focar, primariile locale vor asista Centrul de Interventie In Teren cu personal, vehicule, logistica si locatii, daca este necesar. Nivelul asistentei va depinde de circumstantele locale si de presiunile care pot aparea.

Sarcina primariilor locale este sa instaleze semnele si panourile de avertizare pe caile de acces din zonele de protectie si de supraveghere si In jurul fermelor/curtilor unde boala a fost confirmata. Aceste semne se vor instala si pe drumurile ce delimiteaza granitele zonelor de protectie si de supraveghere.

## **CAPITOLUL VII**

### **GRUPUL NATIONAL DE EXPERTI (GNE)**

GNE reprezinta un organism cu rol consultativ, alcatuit din specialisti cu autoritate in domeniu.

GNE s-a constituit in conformitate cu prevederile Ordinului Presedintelui Autoritatii Nationale Sanitare Veterinare si pentru Siguranta Alimentelor nr. 186 /2006.

#### **Componenta Grupului de Experti din cadrul Autoritatii Nationale Sanitare Veterinare si pentru Siguranta Alimentelor<sup>\*</sup>)**

##### **I. Presedinte:**

Conf. Univ. Dr. Stefan NICOLAE – Director / Institutul de Diagnostic si Sanatate Animala;

##### **II. Vicepresedinte:**

Prof. Univ. Dr. Gheorghe ONTANU - Institutul de Diagnostic si Sanatate Animala;

##### **III. Membri:**

1. Acad. Prof. Univ. Dr. Nicolae MANOLESCU - Institutul Oncologic Bucuresti “Prof. Dr. Alexandru Trestioreanu” Bucuresti;
2. Prof. Univ. Dr. Iulian TOGOE - Facultatea de Medicina Veterinara din cadrul Universitatii de Stiinte Agronomice si Medicina Veterinara Bucuresti;
3. Prof. Univ. Dr. Mihai DECUN - Facultatea de Medicina Veterinara din cadrul Universitatii de Stiinte Agricole si Medicina Veterinara Timisoara;
4. Prof. Univ. Dr. Tudor PERIANU - Facultatea de Medicina Veterinara din cadrul Universitatii de Stiinte Agricole si Medicina Veterinara Iasi;
5. Prof. Univ. Dr. Coman TOMA – Facultatea de Medicina Veterinara din cadrul Universitatii „Spiru Haret” Bucuresti;
6. Conf. Univ. Dr. Eugenia AVRAM - Facultatea de Medicina Veterinara din cadrul Universitatii „Spiru Haret” Bucuresti;
7. Dr. Marius POPA - Consilier al Presedintelui Autoritatii Nationale Sanitare Veterinare si pentru Siguranta Alimentelor;
8. Dr. Niculae LAZAR – Director / Directia de Sanatate Animala - Directia Generala Sanitara Veterinara din cadrul Autoritatii Nationale Sanitare Veterinare si pentru Siguranta Alimentelor;

9. Dr. Eftimie VIRGIL - Director / Directia de Igiena si Sanatate Publica Veterinara din cadrul Autoritatii Nationale Sanitare Veterinare si pentru Siguranta Alimentelor;
10. Dr. Gheorghe BARBOI - Institutul de Diagnostic si Sanatate Animala;
11. Dr. Viorel ALEXANDRESCU – Institutul National de Cercetare Dezvoltare pentru Microbiologie si Imunologie „Cantacuzino”;

#### IV. Secretar:

Dr. Gabriela MATEI – Institutul de Diagnostic si Sanatate Animala.

\*<sup>1</sup>) In functie de necesitati, Grupul de Experti se completeaza cu experti din alte domenii, in vederea solutionarii problemelor aparute.

#### Atributiile Grupului National de Experti

1. sa fie capabil sa asigure permanent expertiza in domeniile solicitate si sa sprijine autoritatea veterinara centrala in activitatile de pregatire pentru abordarea situatiilor de urgenta;
2. sa-l consilieze pe Seful Serviciilor Veterinare (SSV) si sa acorde sprijin in eradicarea PPC in ceea ce priveste:
  - derularea modelelor de colectare si analiza a informatiilor epidemiologice ;
  - dezvoltarea instrumentelor si modelelor folosind reguli ce tin cont de ultimele date stiintifice pentru a sprijini procesul de luare a deciziilor;
  - dezvoltarea si implementarea sistemelor de gestionare a datelor pentru a administra informatiile epidemiologice, datele geografice si meteorologice, analiza de risc;
  - acordarea de suport teoretic pentru instruirile de personal cu privire la semnele clinice, epidemiologice, ancheta epidemiologica si controlul bolilor epizootice, exercitii de alerta de timp util, campanii de constientizare asupra bolii pentru autoritati, fermieri si veterinari;

Grupul Expert National are urmatoarea locatie:

Institutul de Diagnostic si Sanatate Animala, Str. Dr. Staicovici nr. 63, sector 5 Bucuresti, tel. 021-410.1299;  
021-410 1390; Fax: 021-411.3394; Email: office@idah.ro

## **CAPITOLUL VIII**

### **RESURSE**

#### **RESURSE DE PERSONAL**

In evolutia focarelor de PPC este necesara deplasarea rapida a unui numar mare de personal si de echipament spre CLCB. Aceasta responsabilitate revine partii administrativ-organizatorice din cadrul CNCB. Detaliile procedurii sunt cuprinse in Manualul operational pentru PPC, capitolul Personal si Logistica.

CNCB mentine o lista a personalului veterinar care poate fi contactat la evolutia unui focar de PPC. Personalul cu experienta in cresterea porcilor si in combaterea PPC din alte judete va fi de asemenea inventariat si o lista a acestora va fi pastrata la nivelul UOL judetene.

Detalii despre personalul din toate DSVSA, relevante despre instruirea si experienta in domeniu trebuie detinute la nivelul CNCB si CLCB.

Numarul de personal, care opereaza in fiecare CLCB atunci cand PPC este confirmata, va fi dictat de numarul de focare si de marimea zonelor de protectie si de supraveghere.

Personalul CLCB va include:

- personal administrativ de la nivel local instruit in managementul urgentelor in cazul aparitiei bolilor din fosta Lista A a OIE;
- veterinari instruiti in diagnosticul PPC, ucidere, masuri de biosecuritate si alte proceduri ce se aplica in zona afectata, operatiile de control al miscarii animalelor in teritoriu si alte restrictii.
- personal ajutator tehnic la nivelul CLCB, instruit in diverse operatii, de exemplu: evaluare, proceduri care se executa in curtile infectate, operatii privitoare la controlul miscarilor etc..

In cazul in care personalul de la nivelul DSVSA nu este suficient, va fi angajat personal suplimentar care sa efectueze supravegherea, in functie de numarul exploatatilor si de amploarea evenimentului. (Calculul necesarului de personal va avea in vedere faptul ca un medic veterinar oficial poate vizita si inspecta in zona de protectie si de supraveghere a fiecarui focar, in medie, porcii din maximum 2 localitati pe zi, iar necesarul de echipe instruite trebuie sa asigure examinarea a pana la 5 focare de boala in orice moment) .

## **RESURSE DE ECHIPAMENT SI ALTE FACILITATI MATERIALE**

La nivel central si teritorial, centrele de control al Pestei Porcine Clasice trebuie sa aiba acces imediat la procurarea echipamentelor de protectie si la facilitatile materiale care sa asigure implementarea intregului set de masuri pentru combaterea bolii. O parte din aceste echipamente si materiale va fi stocata pentru cazuri de necesitate la nivelul DSVSA judetene, iar restul trebuie sa poata fi achizitionat rapid, in conditiile prevazute de legislatia in vigoare privind achizitiile din surse publice sau private.

Este foarte important ca fiecare DSVSAJ sa pregateasca la nivelul Unitatii Locale Operationale, inca din timp de pace, un stoc de echipamente consumabile si sa aiba incheiate contracte pentru inchirierea echipamentului usor necesar interventiei, oricand este nevoie.

Stocul trebuie sa cuprinda:

### **a. Mijloace consumabile**

- a. echipament de protectie;
- b. dezinfectante eficiente fata de virusul pestei porcine clasice, detergenti si sapun;
- c. pompe de curatare si dezinfectie, lopeti, razuri etc.;
- d. mijloace de ucidere;
- e. echipament pentru prelevarea de probe;
- f. afise si pancarte de avertizare ori de interzicere si benzi pentru delimitarea teritoriului;
- g. harti detaliate;
- h. echipament de vaccinare;
- i. alte consumabile.

Echipamentele si materialele stocate vor fi intretinute corespunzator si verificate periodic pentru aprecierea gradului de deteriorare in vederea inlocuirii.

**b. Mijloace fixe (echipamentele si materialele care trebuie achizitionate in coditiile legii)**

- a. vehicule diferite;
- b. escavatoare;
- c. pompe diferite pentru spalare sub presiune si dezinfectie;
- d. cisterne;
- e. generatoare electrice;
- f. arzatoare pentru flambare;

Detalii despre resursele de echipament si alte facilitati se gasesc in Manualul Operational

### **CAPACITATI DE LABORATOR**

Laboratoare de diagnostic pentru pesta porcina clasica.

Examenele de laborator pentru evidentierea virusului pestei porcine clasice sunt efectuate in laboratoarele sanitare veterinare judetene agreate de catre Institutul de Diagnostic si Sanatate Animala, Institutul National de Referinta pentru PPC, in conformitate cu Directiva CE 106/2006/CE si in baza criteriilor de evaluare.

Laboratorul National de Referinta pentru Pesta Porcina Clasica va functiona in conformitate cu conditiile recunoscute de stricta securitate, asa cum sunt indicate in Standardele minime pentru laboratoarele care lucreaza cu virusul pestos porcine, elaborate de Comisia Europeana.

Sarcinile si responsabilitatile Laboratorului National de Referinta pentru pesta porcina clasica vor fi urmatoarele:

- Stabilirea si confirmarea diagnosticului in PPC;
- Asigurarea colaborarii cu Laboratorul de Referinta pentru Pesta Porcina Clasica al Comunitatii Europene, cu referire la standardele si metodele de diagnostic pentru pesta porcina clasica si diagnosticul diferential in PPC;
- Sprijinirea activitatii laboratoarelor judetene prin:
  - stocarea si furnizarea liniilor celulare folosite in diagnostic impreuna cu virusul si/sau a serurilor standardizate si a celorlalti agenti de referinta;

- organizarea si executarea testelor comparative periodice de diagnostic al pestei porcine clasice si transmiterea periodica a rezultatelor acestor teste la autoritatea veterinara centrala a Romaniei.
  
- Furnizarea informatiilor si efectuarea de instruiiri ulterioare, in special prin:
  - colectarea datelor si a informatiilor despre metodele de diagnostic si de diagnostic diferential utilizate si transmiterea acestor informatii la autoritatea veterinara centrala a Romaniei;
  - elaborarea si implementarea planurilor necesare pentru instruirea ulterioara a expertilor in diagnostic de laborator in vederea armonizarii tehnicilor de diagnostic;
  - organizarea unei intalniri anuale cu reprezentantii laboratoarelor judetene in care se vor prezenta noutatile in tehnicile de diagnostic;

Laboratorul National de Referinta pentru Pesta Porcina Clasica va formula si va recomanda masurile de securitate ce trebuie luate de laboratoarele judetene cu privire la diagnosticul pestei porcine clasice, in conformitate cu standardele minime in domeniu.

Intre laboratoarele sanitar veterinare de stat judetene, CNCB, grupul de experti si Laboratorul National de Referinta pentru Pesta Porcina Clasica trebuie sa existe un sistem de comunicare directa.

Laboratorul Comunitar de Referinta al UE pentru PPC este Institut für Virologie, der Tierärztlichen Hochschule Hannover, Bü17, D-30559 Hannover, Germany.

Laboratoarul National de Referinta pentru PPC: Institutul de Diagnostic si Sanatate Animala Str. Dr. Staicovici, Nr. 63, sector 5, Bucuresti, Telefon: +4021 410 12 99, Fax: +4021 411 74 43.

Lista LSV judetene autorizate pentru efectuarea de teste de laborator in directia A – 130, a persoanelor instruite precum si a tipului de teste este inserata in manualul operational.

## CAPACITATEA DE LUCRU SAPTAMANALA A LABORATOARELOR

Nr. crt	DENUMIREA TESTELOR	OPERATORI	CAPACITATE SAPTAMANALA DE LUCRU ( NR DE PROBE)	
			5/7 zile	7/7 zile
1	Detectie de Ag viral prin teste de IFD	DSV jud.	$40 \times 7 \times 41 = 8200$	$40 \times 7 \times 41 = 11480$
		IDSA	$40 \times 5 = 200$	$40 \times 7 = 280$
		<b>Total</b>	<b>8400 probe</b>	<b>11760 probe</b>
2	Detectie de genom PCR	DSV jud.	$20 \times 5 \times 41 = 4100$	$20 \times 7 \times 41 = 5740$
		IDSA	$50 \times 5 = 250$	$50 \times 7 = 350$
		<b>Total</b>	<b>4350 probe</b>	<b>6090 probe</b>
3	Identificare de Ag viral cu Mab	IDSA	$50 \times 5 = 250$ probe	$50 \times 7 = 350$ probe
4	Detectie de anticorpi prin ELISA	DSVjud.	$200 \times 5 \times 41 = 41000$	$200 \times 7 \times 41 = 57400$
		IDSA	$1000 \times 5 = 5000$	$1000 \times 7 = 7000$
		<b>Total</b>	<b>46000 probe</b>	<b>64400 probe</b>
5	Detectie de anticorpi prin VN	IDSA	$150 \times 5 = 750$ probe	$150 \times 7 = 1050$ probe
6	Izolare de virus	IDSA	$30 \times 5 = 150$ probe	$30 \times 7 = 210$ probe

## **CAPITOLUL IX**

### **VACCINAREA DE URGENTA**

In situatiile de urgenta, vaccinarea se impune ca masura de stopare a transmiterii bolii. Vaccinarea de urgenta poate fi aplicata in unitatile de crestere a porcilor in acord cu prevederile si procedurile prevazute in paragraful (2) – (9) din articolul 19 din Ordinul 67/ 2005 care transpune Directiva Consiliului 2001/89/EC. Avand in vedere aspectul endemic al PPC pentru Romania, Comisia Europeana a aprobat, incepand cu anul 2007, un program de vaccinare de urgenta pentru toate categoriile de porci, pe tot teritoriul Romaniei, dupa cum urmeaza:

- vaccinarea cu vaccin marker pentru porcii din fermele comerciale (vaccinare la care s-a renuntat in luna aprilie a anului 2008 ;
- vaccinarea cu vaccin conventional viu atenuat, pentru porcii din gospodarii;
- vaccinarea cu vaccin viu atenuat in momeli vaccinale pentru porcii mistreti.

Acest program a inceput la 1 Decembrie 2006, cu acceptarea masurilor prevazute de Comisia Europeana si Statele Membre, cu privire la restrictiile de miscare a porcilor vii si a produselor de origine.

## **CAPITOLUL X**

### **PROGRAME DE INSTRUIRE A PERSONALULUI**

Personalul veterinar implicat in combaterea bolii a fost nominalizat pentru instruire atat in tara, cat si in Comunitatea Europeana;

Personalul veterinar din Laboratorul National de Referinta si din laboratoarele acreditate a urmat, de asemenea, cursuri de pregatire in tara si in strainatate;

Instruirea personalului din DSVSA judetene s-a facut :

- in seminarii, grupuri de lucru si simulari privind diagnosticul si controlul PPC, organizate de Comisia Europeana prin TAIEX;
- in instruirii ale personalului veterinar, administrativ si tehnic organizate la nivelul DSVSA judetene, avand ca tema masurile imediate de control ale bolii (primele 12 ore);

Organizarea acestor pregatiri se pot face o singura data, trimestrial sau de cate ori este necesar.

Pregatirea personalului la nivel judetean se face cu privire la procedurile de ucidere, modul de completare al anchetei epidemiologice, nota care insoteste probele etc.

Instruirea personalului din laboratoare s-a facut cu privire la prezentarea noilor echipamente pentru laborator si a testelor de diagnostic pentru PPC, ca parte a Planului de contingenta pentru PPC.

Programe de instruire continua a personalului sanitar veterinar sunt derulate in permanenta sub forma de seminarii, grupuri de lucru, schimburi de experienta, simulari in teren etc. Organizatoarea acestor programe este ANSVSA prin specialistii din diverse directii.

## **CAPITOLUL XI**

### **PROGRAME DE INFORMARE SI DE CONSTIENTIZARE A POPULATIEI**

CNCB trebuie sa informeze si constientizeze publicul prin:

- afisarea in locuri publice de material informativ referitor la PPC;
- prin tiparirea de brosure informative;
- anunturi media si internet;
- sedinte informative publice.
- publicitate intensiva la acutizarea bolii.

Procedurile pentru organizarea exercitiilor de informare si avertizare publica, vor fi dezvoltate in perioada urmatoare, iar acest capitol va fi completat.

Modele de afise, dispozitii si anunturi pot fi consultate in Manualul Operational pentru PPC.

## **CAPITOLUL XII**

### **DISTRUGEREA CARCASELOR**

Uciderea animalelor si distrugerea carcaselor in cazul izbucnirii unui focar de pesta porcina clasica se va face cat mai rapid posibil, pentru a impiedica raspandirea bolii in exploatatii de contact. Pentru exploatatii nonprofesionale (gospodariile particulare) acest termen este de 48 de ore. Pentru exploatatii profesionale, termenul este de 5-10 zile, in functie de marimea fermei si de numarul de animale detinut.

Distrugerea carcaselor se poate face prin doua metode:

- Conventional (prin denaturarea in unitati specializate);
- Alternativ, acolo unde este depasita capacitatea de neutralizare a cadavrelor sau unde conditiile epidemiologice o impun. Pot fi folosite ca metode de neutralizare arderea si ingroparea, scop in care trebuie mai intai consultata Administratia Locala pentru Mediu, cu privire la amplasarea si monitorizarea locului din focar unde cadavrele vor fi arse si ingropate. Detalii privitoare la amplasarea si marcarea acestor locuri pot fi consultate in Manualul Operational de aplicare a Planului de contingenta pentru PPC.

## Lista persoanelor din retea PPC

### Adrese tel. e-mail PPC

Nr. crt.	DSVSA	NUME	NR.DECIZIE	TEL/ ADRESS EMAIL
1	AB	Lazarescu Romica	219/2007	0748223471/lazarescu-alba@ansv.ro
2	AR	Ungureanu Emil	113/2008	0744118974/ungureanu-arad@ansv.ro
3	AG	Costea Dumitru	144/2007	0724058250/costea-arges@ansv.ro
4	BC	Bonta Liviu	96/2007	0744927924/bonta-bacau@ansv.ro
5	BH	Ciupleu Teofil	377/2007	0744524122/ciupleu-bihor@ansv.ro
6	BN	Pop Octavian	108/2007	0743064514/pop-bistrita@ansv.ro
7	BT	Todireanu Dumitru		0722570136/todireanu-botosani@ansv.ro
8	BV	Chiciudean Ioan	201/2007	0723319514/chiciudean-brasov@ansv.ro
9	BR	Pantiru Marian		0744813511/constantin-braila@ansv.ro
10	BZ	Andronescu Eduard		0721906426 / andronescu-buzau@ansv.ro
11	CS	Miculescu Ioan		0730060883/ miculescu-caras@ansv.ro
12	CL	Catrangiu Ion	143/2007	0749168203 /0721810631 catrangiu-calarasi@ansv.ro
13	CJ	Dagau Ioan		0788729501/dagau-cluj@ansv.ro
14	CT	Bacu Hristu	138/2007	0727448008/bacu-constanta@ansv.ro
15	CV	Orsi Csaba		0730025026/orsi-covasna@ansv.ro
16	DB	Bucur Marius	223/2007	0731030605/bucur-dambovita@ansv.ro
17	DJ	Avram Ionel		0728286341/ ionel-dolj@ansv.ro
18	GL	Zlatescu Alexandru		0745826239/zlatescu-galati@ansv.ro
19	GR	Funieru Elena	168/2007	0720036926/funieru-giurgiu@ansv.ro
20	GJ	Mazilu Constantin	4/2008	0745095209/mazilu-gorj@ansv.ro
21	HR	Hegeto Levente	191/2007	0722217248/hegeto-harghita@ansv.ro
22	HD	Bonea Ghighi, Laslau Leontin		0744795844 0724280297
23	IL	Gherghe Petrina	54/2008	0723357881/sanatate-ialomita@ansv.ro
24	IS	Opris Petru	229/2007	0730166851 / opris-iasi@ansv.ro
25	IF	Sighinas Oana	186/2007	0723633897/ 0788317742(s)/sighinas-ilfov@ansv.ro
26	MM	Chis Nicu		0740041327/ chis-maramures@ansv.ro
27	MH	Fainisi Daniel	119/2007	0724301524/ fainisi-mehedinti@ansv.ro
28	MS	Marian Ioan		0742023312/ ioan-mures@ansv.ro
29	NT	Toma Vasile	26690/2006	0730330663/toma.vasile-neamt@ansv.ro
30	OT	Ciocarlan Niculina		0741380826/ ciocarlan-olt@ansv.ro
31	PH	Jeletski Constantin		0745041596/ jeletski-prahova@ansv.ro
32	SM	Felix Ardelean	09/2008	0740572688 /0727719234/felix-satumare@ansv.ro
33	SJ	Tap Flavius	140/2007	07447841589/tap-salaj@ansv.ro
34	SB	Cirstea Marius		0729561382/ cirstea-sibiu@ansv.ro
35	SV	Covaciu Lucian		0744570746/ covaciu-suceava@ansv.ro
36	TR	Caciula Alexandrina	129/2007	0724802623 /caciula-teleorman@ansv.ro
37	TM	Popa Adrian	304/2007	0720385178/popa-timis@ansv.ro
38	TL	Vizireanu Ion		0749495688/vizireanu-tulcea@ansv.ro
39	VS	Ponea Mihai	79/2007	0743777328/ponea-vaslui@ansv.ro
40	VL	Dicu Cristian	89/2007	0754059339/dicu-valcea@ansv.ro
41	VN	Blendea Marin		0788935506/blendea-vrancea@ansv.ro
42	M Buc	Popa Rares	589/2007	0723685809/popa-bucuresti@ansv.ro