



Anexa nr. 10 - Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE  
DEPARTAMENTUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ  
INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ  
INSPECTORATUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ  
„PETRODAVA” AL JUDEȚULUI NEAMȚ

NESECRET  
Exemplar UNIC  
Nr. 3817489  
Piatra Neamț, 24.04.2018



Numele autorității sau instituției publice: Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Petrodava” al județului Neamț

Elaborat  
Responsabil Legea nr. 544/2001  
Sublocotenent Rotaru Adrian

## Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2017

Subsemnatul Slt. Rotaru Adrian, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2017, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informațiile de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

### I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?
  - Suficiente
  - Insuficiente
2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public sunt:
  - Suficiente
  - Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informațiile de interes public:

- Foarte bună**
- Bună**
- Satisfăcătoare**
- Nesatisfăcătoare**

## **II. Rezultate**

### **A. Informații publicate din oficiu**

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- Pe pagina de internet**
- La sediul instituției**
- În presă**
- În Monitorul Oficial al României**
- În altă modalitate**

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- Da**
- Nu**

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

a) **afișarea informațiilor de interes public pe pagina de internet proprie**

b) \_\_\_\_\_

c) \_\_\_\_\_

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

- Da, acestea fiind** \_\_\_\_\_
- Nu**

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

- Da**
- Nu**

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

---



## 7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere
-	-	-	-

### 7.2. Creșterea eficienței accesului la informațiile de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public?

- Da**  
 **Nu**

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informațiile de interes public:

--

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informațiile de interes public:

Promovare activități pe pagina proprie de Facebook.
---